

**SÚMULA DA II REUNIÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA INTERNA DE DESENVOLVIMENTO DE FUNCIONÁRIOS** da Câmara de Administração da Universidade Estadual de Campinas, realizada aos dez dias do mês de março de dois mil e vinte e dois, às 14h30, por meio de videoconferência devido às restrições presenciais no Campus para o enfrentamento da pandemia COVID-19, sob a Presidência do Professor Fernando Sarti e com o comparecimento dos seguintes Conselheiros: Adilton Dorival Leite, Antonio Marcos Pereira de Moura, Bruno Gomes Ximenes, Cláudia Filomena Bratficher Dário, Cláudio Francisco Tormena, Cláudio Pereira Platero, Cristiano da Silva, Daniel Cantinelli Sevillano, Edison Cardoso Lins, Elisabeth Cardozo, Emerson Teodorico Lopes, Everaldo Pinheiro, Gabriela Barros Gonçalves, Gesiel Azevedo dos Santos, Giovane de Paula Moraes, Giovanna Beraldo de Azambuja Silva, Lina Amaral Nakata, Marcelo Aparecido Phaiffer, Margareth do Carmo Vieira Junqueira, Maria Aparecida Quina de Souza, Maurício José de Andrade Thomé, Mônica Alonso Cotta, Oscar Milton da Silva, Paulo Adriano Ronqui, Rafael Felipe Reatti, Rodrigo Coutinho Alves, Silvânia Renata de Jesus Ribeiro, Suzete Aparecido Aleixo de Andrade e Thiago Baldini da Silva. Justificaram ausência: Livia Ribeiro de Pádua Duarte, Luiz Carlos Zeferino. Estiveram ausentes: Angel Pontin Garcia e Luis Fernando de Carvalho Rabello.

**DATA: 10 de março de 2022**

## **PAUTA**

### **ORDEM DO DIA**

**(00min:07s - 05min:23s)**

O Professor Fernando Sarti deu início à Sessão, justificou as ausências, submeteu em votação a súmula da I reunião ordinária da CIDF de 10/02/2022 e por 21 votos favoráveis e 5 abstenções a mesma foi aprovada. Após, passou à Ordem do Dia solicitando destaques. O Conselheiro Paulo Adriano Ronqui destacou o item 7. Não havendo mais destaques, Professor Fernando submeteu à aprovação os demais itens da Pauta que foram aprovados por unanimidade. Em seguida passou a palavra ao Conselheiro Paulo Adriano Ronqui para manifestar-se quanto ao item 7.

### **I-Aprovação da Súmula da reunião anterior**

-Súmula da I Reunião Ordinária da CIDF de 10 de fevereiro de 2022 para aprovação – Aprovada com 5 (cinco) abstenções.

### **II-Serviço Voluntário na UNICAMP – Resolução GR 37/2001 – Para aprovação.**

1.	Unidade / Área	FACULDADE DE ODONTOLOGIA DE PIRACICABA – FOP / Departamento de Prótese e Periodontia
	Profissional	<b>CRISTIANE RIBEIRO SALMON</b>
	Escolaridade	Graduação em Odontologia – CRO/SP 116650
	Horário	4ª e 6ª feira – Das 8h às 17h
	Coordenação	Prof. Dr. Renato Corrêa Viana Casarin
<b>Parecer CIDF:</b> A Unidade e o profissional atenderam todas as exigências definidas pela Resolução GR 37/2001, no que diz respeito à documentação necessária.		

2.	Unidade / Área	HOSPITAL DA MULHER PROF. DR. JOSÉ ARISTODEMO PINOTTI - CAISM / Serviço de Nutrição
	Profissional	<b>JULIANA KAZUMI SAEKI</b>
	Escolaridade	Graduação em Nutrição e Metabolismo – CRN-3ª Região 70992/P
	Horário	3ª, 4ª e 6ª feira – Das 9h às 15h
	Coordenação	Dr. Luiz Francisco Cintra Baccaro
<b>Parecer CIDF:</b> A Unidade e o profissional atenderam todas as exigências definidas pela Resolução GR 37/2001, no que diz respeito à documentação necessária.		

### III- Designações – Para aprovação.

3.	Unidade / Área	FACULDADE DE CIÊNCIAS FARMACÊUTICAS – FCF / Coordenadoria de Pós-Graduação
	Tipo de GR / Valor	Assistente Técnico de Apoio à Pós-Graduação – R\$ 2.199,24
	Servidor Indicado	<b>GUSTAVO HENRIQUE BERARDINO TERAMATSU – ESU</b>

4.	Unidade / Área	INSTITUTO DE FILOSOFIA E CIÊNCIAS HUMANAS – IFCH / Biblioteca / Seção de Referência e Atendimento ao Público
	Tipo de GR / Valor	Supervisor de Seção - R\$ 1.303,27
	Servidor Indicado	<b>KARINA GAMA CUBAS DA SILVA - CLT</b>

5.	Unidade / Área	INSTITUTO DE GEOCIÊNCIAS – IG / Coordenadoria Administrativa e Operacional / Administrativo
	Tipo de GR / Valor	Supervisor de Seção - R\$ 1.303,27
	Servidor Indicado	<b>CAROLINA GASETA - CLT</b>

VALOR TOTAL DAS GRATIFICAÇÕES CIDF DE 10 DE MARÇO	R\$ 4.805,78
--	--------------

INCREMENTO DE DESPESAS COM DESIGNAÇÕES CIDF DE 10 DE MARÇO	
INCREMENTO MENSAL SEM ENCARGOS/REFLEXOS	R\$ 2.158,53
INCREMENTO MENSAL COM ENCARGOS/REFLEXOS	R\$ 3.105,92
INCREMENTO EXERCÍCIO 2022	R\$ 30.127,43
INCREMENTO ANUAL COM ENCARGOS/REFLEXOS	R\$ 37.271,05

**OBS: Reflexos incluem férias, 13º salário. Os encargos previstos são para servidores CLT.**

**IV-Afastamentos com prejuízo de vencimentos para tratar de interesses particulares – Deliberações CAD-A-006/2017 de 05/09/2017 e CAD-A-008/2017 de 07/11/2017 – Para aprovação**

6.	Unidade / Área	DIRETORIA GERAL DE RECURSOS HUMANOS – DGRH / Divisão de Gestão Pessoal / Desenvolvimento
	Interessado	ESTELA DALL OCA TOZETTI – Matr. 221015 – CLT
	Adm/Função / Ref.	22/05/1989 - PAEPE – Profissional para Assuntos Administrativos – Analista de Recursos Humanos – S4A
	Período	02 (dois) anos a partir de 06/06/2022
	Finalidade / Cidade - País	Interesses Particulares
	Modalidade	Com prejuízo de vencimentos e das demais vantagens da função
	Fundamento Legal	Deliberação CAD-A-006 e 008/2017

7.	Unidade / Área	SERVIÇO DE APOIO AO ESTUDANTE – SAE / Serviço de Assistência Psicológica e Psiquiátrica ao Estudante - SAPPE
	Interessado	<b>JULIANA TEIXEIRA FIQUER - Matr. 314090 – ESU</b>
	Adm/Função / Ref.	01/08/2018 - PAEPE – Psicólogo – Psicólogo Clínico – S1A
	Período	<b>De 01/04/2022 a 03/10/2022</b>
	Finalidade / Cidade - País	Interesses Particulares
	Modalidade	Com prejuízo de vencimentos e das demais vantagens da função
	Fundamento Legal	Deliberação CAD-A-006 e 008/2017

**(05min:24s – 06min:58s)**

O Conselheiro Paulo Adriano Ronqui, com a palavra explanou sobre o item 7 que solicitou destaque, disse lhe causar desconforto quanto a solicitação de afastamento e mencionou o esforço realizado para a contratação de mais profissionais.

**(06min:58s – 07min:28s)**

O Conselheiro Daniel Cantinelli Sevillan, informou que o SAE pertence a PRG que por questões familiares a servidora solicitou o afastamento. E que naquele caso, a necessidade de não reposição de vaga se fez por conta do motivo do afastamento amparado pela legislação vigente.

**(07min:28s – 09min:29s)**

O Professor Fernando Sarti, agradeceu pelos esclarecimentos ao Conselheiro Daniel, recordou a contratação de 4 (quatro) psicólogos e 1 (um) psiquiatra para aumentar a capacidade de atendimento do SAPPE.

**(09min:30s - 10min:36s)**

A Conselheira Mônica Alonso Cotta, comentou que o afastamento da servidora poderia ser visto como benéfico, uma vez que poderia ter seu rendimento profissional prejudicado.

**(10min:37s – 14min:18s)**

O Professor Fernando Sarti, concordou com o posicionamento e informou a todos sobre o posicionamento do Governo do Estado de São Paulo e solicitou que todos tenham discernimento quanto a COVID-19 e a utilização das máscaras em lugares fechados.

**(14min:19s – 14min:53s)**

O Conselheiro Paulo Adriano Ronque agradeceu pelos esclarecimentos.

**(14min:54s – 17min:26s)**

O Conselheiro Adilton Dorival Leite, mencionou concordar com a utilização das máscaras para todos e manter os cuidados necessários para não expandir a COVID-19 e outras doenças.

**(17min:27s – 20min:46s)**

O Professor Fernando Sarti, agradeceu pelas informações. Não havendo mais manifestações, submeteu em votação o item 7 destacado, ao qual o mesmo foi aprovado com 23 votos favoráveis e 3 abstenções. Em seguida, passou ao Expediente, mencionou a respeito da alteração na CSARH-47 para ciência dos membros da Câmara e passou a palavra à Conselheira Giovanna Beraldo Azambuja Silva, para passar os informes da DGRH, para conhecimento e andamento sobre o processo de progressão na carreira PAEPE - 2022.

8.	Unidade / Área	HOSPITAL DE CLÍNICAS – HC
	Interessado	<b>LUCIANA TEIXEIRA LOT - Matr. 287791 – ESU</b>
	Adm/Função / Ref.	14/02/2005 - PAEPE – Enfermeiro – S1B
	Período	<b>02 (dois) anos a partir de 21/03/2022</b>
	Finalidade / Cidade - País	Interesses Particulares
	Modalidade	Com prejuízo de vencimentos e das demais vantagens da função
	Fundamento Legal	Deliberação CAD-A-006 e 008/2017

**V-Transferências nos termos do Artigo 12 da Resolução GR-50/2017, de 28/08/2017 – Estágio Probatório para aprovação.**

9.	Órgão / Área de Destino	DIRETORIA GERAL DE ADMINISTRAÇÃO - DGA
	Interessado	<b>MARCELO DE AQUINO GALIANO - Matr. 318673 – ESU</b>
	Adm/Função / Ref.	01/03/2021 – PAEPE – Profissional para Assuntos Administrativos – Técnico em Administração – M1A
	Unidade de Origem	Instituto de Computação – IC
	Data da Transferência/Permuta	A ser programada pela DGA e IC e previamente informada à DGRH para efetivação no sistema.
	Solicitação	Transferência/Permuta
	Fundamento Legal	Artigo 12 da Resolução GR-50/2017

10.	Órgão / Área de Destino	DIRETORIA EXECUTIVA DE PLANEJAMENTO INTEGRADO - DEPI
	Interessado	<b>FABIANA YOSHINAGA - Matr. 317204 – ESU</b>
	Adm/Função / Ref.	05/02/2020 – PAEPE – Químico – S1A
	Unidade de Origem	Instituto de Química - IQ
	Data da Transferência	A ser programada pela DEPI e IQ e previamente informada à DGRH para efetivação no sistema.
	Solicitação	Transferência
	Fundamento Legal	Artigo 12 da Resolução GR-50/2017

11.	Órgão / Área de Destino	Hospital da Mulher – Prof. Dr. José Aristodemo Pinotti – CAISM
	Interessado	<b>VANESSA LOPES DE ARAGAO - Matr. 320151 – ESU</b>
	Adm/Função / Ref.	19/01/2022 – PAEPE – Enfermeiro – S1A
	Unidade de Origem	Hospital de Clínicas - HC
	Órgão / Área de Destino	HOSPITAL DE CLÍNICAS - HC
	Interessado	<b>LETÍCIA BIANCHINI DE BARROS - Matr. 319829 – ESU</b>
	Adm/Função / Ref.	04/11/2021 – PAEPE – Enfermeiro - S1A
	Unidade de Origem	Hospital da Mulher – Prof. Dr. José Aristodemo Pinotti – CAISM
	Data das Transferências/Permutas	A ser programada pelo HC e CAISM e previamente informada à DGRH para efetivação no sistema.
	Solicitação	Transferência/Permuta
	Fundamento Legal	Artigo 12 da Resolução GR-50/2017

## EXPEDIENTE

**-Alteração na CSARH, para ciência.**

### CSARH-47 – COCEN 4 - CEMIB

Indicação da Sra. Jhenifer Alves de Camargo, [jhenifer@unicamp.br](mailto:jhenifer@unicamp.br), em substituição ao Sr. Elson André da Silva, como Membro.

#### **(20min:47s – 23min:26s)**

A Conselheira Giovanna Beraldo Azambuja Silva, Coordenadora de Desenvolvimento da DGP/DGRH, com a palavra compartilhou que as inscrições no processo de progressão da carreira PAEPE – 2022 estão com o número de 960 (novecentos e sessenta), solicitou aos servidores não deixarem para os últimos momentos no sistema, mencionou a finalização do plantão que contou em média com 360 (trezentos e sessenta) participantes para esclarecimentos de dúvidas 90 (noventa) pessoas por plantão. Mencionou ainda que haverá mais um vídeo explicativo e será disponibilizado para as chefias imediatas e aos RH's para validarem os formulários e como realizar alteração das referidas chefias e solicitou que todos se atentem às informações no site da DGRH.

#### **(23min:27s – 23min:46s)**

O Professor Fernando Sarti, questionou sobre a composição final do Comitê de revisão e melhorias quanto ao processo de progressão na carreira PAEPE.

#### **(23min:47s – 23min:58s)**

O Assistente Técnico da CIDF, Ademir Jorge de Carvalho, disse que o Comitê estava composto e que o CAISM e o HC indicaram os nomes faltantes para composição.

#### **(23min:59s – 24min:04s)**

O Professor Fernando Sarti, disse que gostaria de saber a relação com todos os nomes indicados.

#### **(24min:05s – 24min:20s)**

A Conselheira Giovanna Beraldo Azambuja Silva, mencionou ser importante a criação daquele Comitê naquele momento e que nas próximas semanas as ações deverão ser tomadas naquela direção informada.

**(24min:21s – 25min:39s)**

O Professor Fernando Sarti, ressaltou ser uma questão importante da CIDF instaurar o quanto antes o Comitê.

**(25min:40s – 26min:18s)**

A Conselheira Maria Aparecida Quina de Souza, Diretora Geral de Recursos Humanos da DGRH e Vice-Presidente da CIDF, iniciou cumprimentando a todos, disse que no momento não havia mais informes por parte da DGRH e estendeu os agradecimentos e apoio de todos.

**(26min:17s – 27min:18s)**

O Professor Fernando Sarti, salientou quanto ao esforço de todos para conclusão dos trabalhos referentes ao processo de progressão da carreira PAEPE, que foi de suma importância devido ao fluxo ter sido apertado nos prazos e também agradeceu a toda equipe envolvida.

**(27min:19s – 37min:22s)**

O Conselheiro Adilton Dorival Leite, com a palavra comentou a respeito do processo de progressão da carreira PAEPE e mencionou que muitos servidores estão salvando as respostas para depois enviar pelo sistema e que poderia ser um dos motivos para ser baixo o número de inscrições até aquele momento. Comentou ainda sobre o sistema para gerenciar o processo, que os vídeos liberados foram bem explicativos e que os plantões foram pouco usados no universo de servidores existentes e mencionou ainda que o formulário poderia ter sido liberado com mais antecedência.

**(37min:23s – 39min:15s)**

O Conselheiro Daniel Cantinelli Sevillano, questionou a respeito do valor total destinado à progressão da carreira PAEPE para saber se o mesmo será destinado para o ano ou a partir do mês de agosto/2022. E questionou ainda se o valor destinado para progressão teria sido referente ao valor do salário atual dos servidores ou será acrescido juntamente com o aumento salarial de 20,67%.

**(39min:16s – 39min:46s)**

O Professor Fernando Sarti, passou a palavra ao Conselheiro Thiago Baldini da Silva, Diretor de Planejamento Econômico da AEPLAN, para esclarecer sobre a distribuição dos recursos financeiros.

**(39min:47s – 42min:30s)**

O Conselheiro Thiago Baldini da Silva, cumprimentou a todos e explicou que os percentuais passados durante a reunião do CONSU não estava levando em consideração o programa de desenvolvimento das carreiras, pois estão baseados na arrecadação do Tesouro do Estado.

**(42min:31s – 43min:34s)**

O Conselheiro Daniel, agradeceu aos esclarecimentos e disse que estava preocupado com o número do reajuste salarial com relação aos servidores que forem contemplados na progressão da carreira PAEPE.

**(43min:35s – 48min:28s)**

O Professor Fernando, disse que todos os recursos financeiros serão disponibilizados até dia 01/06/2022 para conhecimento dos servidores em geral.

**(48min:29s – 50min:15s)**

O Conselheiro Thiago Baldini da Silva, complementou que o programa tem um aspecto de se manter com melhoria contínua.

**(50min:16s – 51min:25s)**

O Conselheiro Bruno Gomes Ximenes, disse que quando for aplicado o dissídio será necessário revisar o anexo II da Deliberação CAD-A-09/2018 e que ele implica nos saltos para o mês de junho/2022. Questionou ainda a respeito da existência de um plano para retomado do prêmio da categoria PAEPE.

**(51min:26s – 52min:33s)**

O Professor Fernando Sarti, disse que os recursos financeiros para o Prêmio Paepe está incluso e verificará o cronograma.

**(52min:34s – 53min:44s)**

A Conselheira Giovanna Beraldo Azambuja Silva, mencionou que cuidará da alteração do documento. Atualizou que o chat bot, a ferramenta de assistência virtual estava com mais de mil acessos para esclarecer dúvidas.

**(53min:45s – 57min:40s)**

O Professor Fernando Sarti, novamente salientou que a progressão da carreira PAEPE deve ser vista como um processo que precisa continuar permanentemente dentro da Universidade, incluindo as melhorias que cabem ao mesmo. Disse que a demanda se faz necessária para promover um plano de carreira e que a interação da comunidade é essencial para a curva de aprendizagem de todos.

**(57min:41s – 01h01min:23s)**

A Conselheira Maria Aparecida Quina de Souza, comentou a respeito do prêmio da carreira PAEPE, anunciou que é coordenado pela DGRH, disse que esse prêmio trouxe um olhar diferenciado pelas funções desempenhadas pelos servidores. Deve ser ajustado para os próximos meses o cronograma pela importância ao reconhecimento dos servidores.

**(01h01min:24s – 01h03min:18s)**

O Conselheiro Adilton Dorival Leite, reforçou que o Prêmio PAEPE foi regulamentado na Deliberação CAD-A-002/2011 e alterada pela Deliberação CAD-A-002/2014 e seu anexo I que trata de todas as regras relacionadas ao prêmio.

**(01h03min:19s – 01h05min:06s)**

O Assistente Técnico da CIDF, Ademir Jorge de Carvalho, compartilhou para ciência de todos os presentes na Câmara o texto elaborado da Portaria PRDU referente a criação e composição do Comitê com a finalidade de revisar o processo de progressão da carreira PAEPE e trazer melhorias ao mesmo.

**(01h05min:07s – 01h06min:59s)**

Não havendo mais manifestações, o Professor Fernando Sarti agradeceu a instituição do Comitê, estendeu os agradecimentos a equipe da DGRH pelos esforços, bem como a participação de todos e declarou encerrada a sessão. A súmula por mim redigida será submetida aos membros para aprovação.

INCREMENTO DE DESPESAS COM TODOS OS ITENS PAUTA CIDF DE 10 DE FEVEREIRO	
INCREMENTO MENSAL SEM ENCARGOS/REFLEXOS	R\$ 18.614,69
INCREMENTO MENSAL COM ENCARGOS/REFLEXOS	R\$ 25.990,44
<b>INCREMENTO EXERCÍCIO 2022</b>	<b>R\$ 278.097,74</b>
INCREMENTO ANUAL COM ENCARGOS/REFLEXOS	R\$ 311.885,31

INCREMENTO DE DESPESAS COM TODOS OS ITENS PAUTA CIDF DE 10 DE MARÇO	
INCREMENTO MENSAL SEM ENCARGOS/REFLEXOS	R\$ 2.158,53
INCREMENTO MENSAL COM ENCARGOS/REFLEXOS	R\$ 3.105,92
<b>INCREMENTO EXERCÍCIO 2022</b>	<b>R\$ 30.127,43</b>
INCREMENTO ANUAL COM ENCARGOS/REFLEXOS	R\$ 37.271,05

<b>TOTAL ACUMULADO COM ENCARGOS ATÉ 10 DE MARÇO (EXERCÍCIO DE 2022)</b>	<b>R\$ 349.156,36</b>
---	-----------------------

"\* Esse valor leva em conta o total das GRs ocupadas para referencial de custos com Pessoal na Unicamp, onde a partir da sessão de 30/06/2017 foi alterado o sistema de cálculo para destacar os incrementos de nova despesa (reflexo entre o servidor que entra e o que sai do cargo gratificado), de modo que o custo da estrutura original no Quadro não se repete."

Campinas, 10 de março de 2022.

Ademir Jorge de Carvalho  
Assistente Técnico da CIDF