

SÚMULA DA I REUNIÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA INTERNA DE DESENVOLVIMENTO DE FUNCIONÁRIOS da Câmara de Administração da Universidade Estadual de Campinas, realizada aos dez dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte e dois, às 14h30, por meio de videoconferência devido às restrições presenciais no Campus para o enfrentamento da pandemia COVID-19, sob a Presidência do Professor Fernando Sarti e com o comparecimento dos seguintes Conselheiros: Antonio Marcos Pereira de Moura, Bruno Gomes Ximenes, Cláudia Filomena Bratficher Dário, Cristiano da Silva, Daniel Cantinelli Seviliano, Edison Cardoso Lins, Elisabeth Cardozo, Emerson Teodorico Lopes, Everaldo Pinheiro, Gesiel Azevedo dos Santos, Giovane de Paula Moraes, Giovanna Beraldo de Azambuja Silva, Lina Amaral Nakata, Margareth do Carmo Vieira Junqueira, Maria Aparecida Quina de Souza, Maurício José de Andrade Thomé, Mônica Alonso Cotta, Oscar Milton da Silva, Rafael Felipe Reatti, Rodrigo Coutinho Alves, Silvânia Renata de Jesus Ribeiro, Suzete Aparecido Aleixo de Andrade e Thiago Baldini da Silva. Justificaram ausência: Adilton Dorival Leite, Cláudio Francisco Tormena, Cláudio Pereira Platero, Livia Ribeiro de Pádua Duarte, Luiz Carlos Zeferino, Marcelo Aparecido Phaiffer, Paulo Adriano Ronqui. Estiveram ausentes: Angel Pontin Garcia, Gabriela Barros Gonçalves e Luis Fernando de Carvalho Rabello.

DATA: 10 de fevereiro de 2022

PAUTA

ORDEM DO DIA

(00min:00s - 06min:12s)

O Professor Fernando Sarti deu início à Sessão, justificou as ausências, submeteu em votação a súmula da XII reunião ordinária da CIDF de 09/12/2021 e por 16 votos favoráveis e 3 abstenções a mesma foi aprovada. Após, passou à Ordem do Dia solicitando destaques. Não havendo, Professor Fernando submeteu à aprovação todos os itens da Pauta que foram aprovados por unanimidade. Em seguida passou ao Expediente.

I-Aprovação da Súmula da reunião anterior

-Súmula da XII Reunião Ordinária da CIDF de 09 de dezembro de 2021 para aprovação – Aprovada com 3 (três) abstenções.

II-Serviço Voluntário na UNICAMP – Resolução GR 37/2001 – Para aprovação.

1.	Unidade / Área	FACULDADE DE CIÊNCIAS MÉDICAS – FCM / Departamento de Psicologia Médica e Psiquiatria / Ambulatório de Gênero e Sexualidades
	Profissional	MILENA MARTINS UMEDA SOUZA
	Escolaridade	Graduação em Fonoaudiologia – CRFa 2-8680
	Horário	De 6ª feira – Das 13h30 às 18h
	Coordenação	Prof. Dr. Amilton dos Santos Júnior
Parecer CIDF: A Unidade e o profissional atenderam todas as exigências definidas pela Resolução GR 37/2001, no que diz respeito à documentação necessária.		

2.	Unidade / Área	FACULDADE DE CIÊNCIAS MÉDICAS – FCM / Departamento de Psicologia Médica e Psiquiatria / Ambulatório de Gênero e Sexualidades
	Profissional	FLÁVIA ALLEGRETTI CAVALETTI
	Escolaridade	Graduação em Psicologia – CRP- 6ª região - 143506
	Horário	De 6ª feira – Das 13h30 às 18h
	Coordenação	Prof. Dr. Amilton dos Santos Júnior
Parecer CIDF: A Unidade e o profissional atenderam todas as exigências definidas pela Resolução GR 37/2001, no que diz respeito à documentação necessária.		

3.	Unidade / Área	FACULDADE DE CIÊNCIAS MÉDICAS – FCM / Departamento de Psicologia Médica e Psiquiatria / Ambulatório de Psiquiatria
	Profissional	OCTÁVIO DE OLIVEIRA SANTOS NETO
	Escolaridade	Residência Médica em Endocrinologia – CRM- SP - 176049
	Horário	De 6ª feira – Das 13h30 às 18h
	Atividades a serem desenvolvidas	Atendimento endocrinológico a pacientes do ambulatório.
	Coordenação	Prof. Dr. Paulo Dalgalarondo
Parecer CIDF: A Unidade e o profissional atenderam todas as exigências definidas pela Resolução GR 37/2001, no que diz respeito à documentação necessária.		

4.	Unidade / Área	FACULDADE DE CIÊNCIAS MÉDICAS – FCM / Departamento de Ortopedia, Reumatologia e Traumatologia
	Profissional	FELIPE TAKATSU
	Escolaridade	Graduação em Medicina – CRM – SP - 157307
	Horário	De 2ª feira – Das 13h às 19h e 6ª feira – Das 07h às 19h
	Coordenação	Prof. Dr. Rodrigo Gonçalves Pagnano
Parecer CIDF: A Unidade e o profissional atenderam todas as exigências definidas pela Resolução GR 37/2001, no que diz respeito à documentação necessária.		

5.	Unidade / Área	FACULDADE DE CIÊNCIAS MÉDICAS – FCM / Departamento de Ortopedia, Reumatologia e Traumatologia
	Profissional	MÁRCIO ALVES CRUZ
	Escolaridade	Graduação em Medicina – CRM – SP - 83241
	Horário	De 2ª feira – Das 13h às 17h
	Coordenação	Prof. Dr. Rodrigo Gonçalves Pagnano
Parecer CIDF: A Unidade e o profissional atenderam todas as exigências definidas pela Resolução GR 37/2001, no que diz respeito à documentação necessária.		

6.	Unidade / Área	FACULDADE DE CIÊNCIAS MÉDICAS – FCM / Departamento de Ortopedia, Reumatologia e Traumatologia/Área Ombro e Cotovelo
	Profissional	SÉRGIO DE PAULA COELHO
	Escolaridade	Graduação em Medicina – CRM – SP - 56883
	Horário	De 2ª feira – Das 13h às 19h
	Coordenação	Prof. Dr. Rodrigo Gonçalves Pagnano
Parecer CIDF: A Unidade e o profissional atenderam todas as exigências definidas pela Resolução GR 37/2001, no que diz respeito à documentação necessária.		

7.	Unidade / Área	FACULDADE DE CIÊNCIAS MÉDICAS – FCM / Departamento de Olfaltologia e Otorrinolaringologia
	Profissional	THIAGO DO CARMO SILVEIRA
	Escolaridade	Graduação em Medicina – CRM – SP - 162721
	Horário	De 5ª feira – Das 13h às 18h
	Coordenação	Profa. Dra. Keila Miriam Monteiro de Carvalho
Parecer CIDF: A Unidade e o profissional atenderam todas as exigências definidas pela Resolução GR 37/2001, no que diz respeito à documentação necessária.		

8.	Unidade / Área	FACULDADE DE CIÊNCIAS MÉDICAS – FCM / Departamento de Ortopedia e Traumatologia / Área Cirurgia do Quadril
	Profissional	FRANCISCO FONTES CINTRA
	Escolaridade	Doutorado em Ciências Médicas – CRM – SP - 113422
	Horário	De 6ª feira – Das 7h às 13h
	Coordenação	Prof. Dr. Rodrigo Gonçalves Pagnano
Parecer CIDF: A Unidade e o profissional atenderam todas as exigências definidas pela Resolução GR 37/2001, no que diz respeito à documentação necessária.		

III- Designações – Para aprovação.

9.	Unidade / Área	PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO E CULTURA – PROEC / Administrativo
	Tipo de GR / Valor	Coordenador de Serviço - R\$ 2.199,24
	Servidor Indicado	HENRIQUE PIVA VARANELLI - CLT

10.	Unidade / Área	EDITORA DA UNICAMP – Seção Administrativa
	Tipo de GR / Valor	Supervisor de Seção - R\$ 1.303,27
	Servidor Indicado	ALEXSANDRE MELO DA APARECIDA – ESU

11.	Unidade / Área	DIRETORIA GERAL DE ADMINISTRAÇÃO – DGA / Finanças e Contabilidade / Patrimônio
	Tipo de GR / Valor	Supervisor de Seção - R\$ 1.303,27
	Servidor Indicado	MEIRE TEREZINHA CARIOCA AOKI - ESU

12.	Unidade / Área	DIRETORIA GERAL DE ADMINISTRAÇÃO – DGA / Contratos- Análise de Conformidades Contratuais
	Tipo de GR / Valor	Coordenador de Serviço - R\$ 2.199,24
	Servidor Indicado	SHEILA FARIAS DE PAULA - ESU

13.	Unidade / Área	DIRETORIA GERAL DE ADMINISTRAÇÃO – DGA / Divisão de Suprimento / Central de Pregoeiros
	Tipo de GR / Valor	Pregoeiro - R\$ 1.710,53
	Servidor Indicado	SIDNEA REGIANE BORTOLOZO - ESU

14.	Unidade / Área	SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO REGIONAL – SAR / Diretoria de Infraestrutura
	Tipo de GR / Valor	Coordenador de Serviço - R\$ 2.199,24
	Servidor Indicado	EDSON FERNANDO ORSI NILSEN - CLT
15.	Unidade / Área	SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO REGIONAL – SAR / Campus I Limeira
	Tipo de GR / Valor	Supervisor de Seção – R\$ 1.303,27
	Servidor Indicado	FERNANDO SUNDFELD ARRUDA SANTOS - CLT
16.	Unidade / Área	CENTRO DE COMPONENTES SEMICONDUTORES E NANOTECNOLOGIAS - CCSNANO / Seção Administrativa
	Tipo de GR / Valor	Supervisor de Seção – R\$ 1.303,27
	Servidor Indicado	LORENA BARROS LARA - CLT
17.	Unidade / Área	COLÉGIO TÉCNICO DE LIMEIRA – COTIL / Sociopedagógico
	Tipo de GR / Valor	Supervisor de Seção – R\$ 1.303,27
	Servidor Indicado	CAROLINA CEHELLA PHILIPPI - ESU
18.	Unidade / Área	FACULDADE DE ENFERMAGEM – FEnf / Conselho Integrado / Seção de Apoio
	Tipo de GR / Valor	Supervisor de Seção – R\$ 1.303,27
	Servidor Indicado	LUZIA APARECIDA DA SILVA PINHEIRO - ESU
19.	Unidade / Área	FACULDADE DE ENGENHARIA DE ALIMENTOS – FEA / Secretaria de Recursos Humanos
	Tipo de GR / Valor	Supervisor de Seção – R\$ 1.303,27
	Servidor Indicado	RAFAELA BRAGHETTO ZANELLA - ESU
20.	Unidade / Área	FACULDADE DE ENGENHARIA DE ALIMENTOS – FEA / Departamento de Engenharia e Tecnologia de Alimentos
	Tipo de GR / Valor	Supervisor de Seção - R\$ 1.303,27
	Servidor Indicado	ALESSANDRA CAZELATTO DE MEDEIROS - CLT
21.	Unidade / Área	INSTITUTO DE COMPUTAÇÃO – IC / Coordenadoria de Extensão
	Tipo de GR / Valor	Assistente Técnico de Apoio à Extensão – R\$ 1.303,27
	Servidor Indicado	RITA TIEMI MATSUBARA KARASAWA - CLT
22.	Unidade / Área	INSTITUTO DE ECONOMIA – IE / Coordenadoria de Extensão
	Tipo de GR / Valor	Assistente Técnico de Apoio à Extensão – R\$ 1.303,27
	Servidor Indicado	SOLANGE PEREIRA GONÇALVES - CLT
23.	Unidade / Área	INSTITUTO DE ECONOMIA – IE / Apoio Administrativo aos Centros e Núcleos Internos
	Tipo de GR / Valor	Supervisor de Seção – R\$ 1.303,27
	Servidor Indicado	CAMILA VENTURA SILVA - CLT

24.	Unidade / Área	INSTITUTO DE GEOCIÊNCIAS – IG / Coordenadoria de Graduação
	Tipo de GR / Valor	Assistente Técnico de Apoio à Graduação – R\$ 1.710,53
	Servidor Indicado	LEOPOLDO MANOEL BAGALLI DE FREITAS - ESU
25.	Unidade / Área	INSTITUTO DE QUÍMICA – IQ / Seção de Compras
	Tipo de GR / Valor	Supervisor de Seção – R\$ 1.303,27
	Servidor Indicado	RENATO MEES CORTOPASSI - CLT
26.	Unidade / Área	HOSPITAL DE CLÍNICAS-HC / Enfermagem Cirúrgica / Operacional / Turnos
	Tipo de GR / Valor	Supervisor de Seção – R\$ 1.303,27
	Servidor Indicado	EDILAINE ANGELICA RODRIGUES DE SOUZA – ESU
27.	Unidade / Área	HOSPITAL DE CLÍNICAS - HC / Departamento de Enfermagem
	Tipo de GR / Valor	Assistente Técnico - R\$ 2.199,24
	Servidor Indicado	PAULO ROGÉRIO JÚLIO – CLT
28.	Unidade / Área	HOSPITAL DE CLÍNICAS-HC / Divisão de Nutrição / Seção de Produção e Abastecimento
	Tipo de GR / Valor	Supervisor de Seção – R\$ 1.303,27
	Servidor Indicado	MELLANIE GRILO ALBERTO - ESU
29.	Unidade / Área	CENTRO DE DIAGNÓSTICO DO APARELHO DIGESTIVO - GASTROCENTRO / Coordenadoria de Assistência
	Tipo de GR / Valor	Coordenador de Serviço - R\$ 2.199,24
	Servidor Indicado	LEONARDO TREVISAN MONICI – CLT
30.	Unidade / Área	CENTRO DE DIAGNÓSTICO DO APARELHO DIGESTIVO - GASTROCENTRO / Seção de Apoio Técnico
	Tipo de GR / Valor	Supervisor de Seção - R\$ 1.303,27
	Servidor Indicado	MARLONE CUNHA DA SILVA – ESU
31.	Unidade / Área	COORDENADORIA DE SERVIÇOS SOCIAIS - CSS/CECOM / Enfermagem Clínica e Saúde da Mulher
	Tipo de GR / Valor	Supervisor de Seção - R\$ 1.303,27
	Servidor Indicado	LEILA TASSIA PAGAMICCE - ESU

VALOR TOTAL DAS GRATIFICAÇÕES CIDF DE 10 DE FEVEREIRO	R\$ 35.269,58
--	---------------

INCREMENTO DE DESPESAS COM DESIGNAÇÕES CIDF DE 10 DE FEVEREIRO	
INCREMENTO MENSAL SEM ENCARGOS/REFLEXOS	R\$ 18.614,69
INCREMENTO MENSAL COM ENCARGOS/REFLEXOS	R\$ 25.990,44
INCREMENTO EXERCÍCIO 2022	R\$ 278.097,74
INCREMENTO ANUAL COM ENCARGOS/REFLEXOS	R\$ 311.885,31

OBS: Reflexos incluem férias, 13º salário. Os encargos previstos são para servidores CLT.

IV-Afastamentos com prejuízo de vencimentos para tratar de interesses particulares – Deliberações CAD-A-006/2017 de 05/09/2017 e CAD-A-008/2017 de 07/11/2017 – Para aprovação

32.	Unidade / Área	INSTITUTO DE ECONOMIA - IE / Secretaria de Pós-Graduação
	Interessado	LUCAS HENRIQUE COLOMBO - Matr. 316874 – ESU
	Adm/Função / Ref.	04/12/2019 - PAEPE – Profissional para Assuntos Administrativos – Técnico em Administração – M1A
	Período	03 (três) meses a partir de 17/02/2022
	Finalidade / Cidade - País	Interesses Particulares
	Modalidade	Com prejuízo de vencimentos e das demais vantagens da função
	Fundamento Legal	Deliberação CAD-A-006 e 008/2017

33.	Unidade / Área	INSTITUTO DE FÍSICA “GLEB WATAGHIN” - IFGW
	Interessado	VLADIMIR GAAL - Matr. 299240 – CLT
	Adm/Função / Ref.	18/04/2011 - PAEPE – Profissional de Apoio Técnico de Serviços – Técnico Eletrônico – M2A
	Período	De 01/03/2022 a 28/02/2023
	Finalidade / Cidade - País	Interesses Particulares
	Modalidade	Com prejuízo de vencimentos e das demais vantagens da função
	Fundamento Legal	Deliberação CAD-A-006 e 008/2017

V-Transferência nos termos do Artigo 12 da Resolução GR-50/2017, de 28/08/2017 – Estágio Probatório para aprovação.

34.	Órgão / Área de Destino	SISTEMA DE INFORMAÇÕES AO CIDADÃO - SIC
	Interessado	CAIO HENRIQUE SANTOS LOPES - Matr. 317088 – ESU
	Adm/Função / Ref.	08/01/2020 – PAEPE – Profissional para Assuntos Administrativos – Técnico em Administração – M1A
	Unidade de Origem	INSTITUTO DE QUÍMICA
	Data da Transferência	A ser programada pelo SIC e IQ e previamente informada à DGRH para efetivação no sistema.
	Solicitação	Transferência
	Fundamento Legal	Artigo 12 da Resolução GR-50/2017

EXPEDIENTE

-Alteração nas CSARH's, para ciência.

CSARH-03 – CCUEC/CENAPAD

Indicação da Sra. Danielle Leandro Ferreira, daniferr@unicamp.br, em substituição ao Sr. Danilo Figueiredo Rocha, como Membro.

CSARH-30 – FEAGRI

Indicação do Sr. José Ricardo de Freitas Lucarelli, jrluca@unicamp.br, em substituição ao Sr. Agmom Moreira Rocha, como Membro.

CSARH-51 – HC (Enfermagem)

Indicação da Sra. Adenilza Aparecida Antunes, adenilza@hc.unicamp.br, como Membro.

CSARH-54 – HC (Área Administrativa e Apoio Operacional)

Indicação da Sra. Mellanie Grilo Alberto, mgrilo@unicamp.br, em substituição a Sra. Larissa Daniela Teles dos Santos, como Membro.

CSARH-66 – SAR

Indicação do Sr. José Antonio Guimarães, guimarae@unicamp.br, em substituição a Sra. Lucimara Andreia Trevizam, como Presidente.

Indicação da Sra. Aline Keiko Miyamoto da Silveira, alinekm@unicamp.br, em substituição a Sra. Bruna Francieli Angelo, como Membro.

(06min:13s - 09min:06s)

O Professor Fernando Sarti, informou a respeito das alterações nas CSARH's apenas para ciência e com as indicações realizadas. Em seguida passou aos informes e agradeceu ao empenho de todos da equipe da DGRH sobre o processo de progressão da carreira PAEPE e passou a palavra à Conselheira Giovanna.

(09min:07s - 14min:02s)

A Conselheira Giovanna Beraldo Azambuja Silva, Coordenadora de Desenvolvimento da DGP/DGRH, com a palavra compartilhou sobre o início das inscrições e o plantão para esclarecimentos de dúvidas relacionadas ao processo de progressão da carreira PAEPE e que os servidores poderão acionar a equipe da DGRH. Disse ainda haver mais um vídeo explicativo sobre a fase de inscrições que servirá de tutorial e ainda outros vídeos de curta gravação para apoiar as gestões. Solicitou ainda o apoio das CSARH's para esclarecimentos de dúvidas e enfatizou contar muito com o apoio de todos para que possam contemplar o referido processo de progressão.

(14min:03s – 15min:27s)

A Conselheira Maria Aparecida Quina de Souza, Diretora Geral da DGRH e Vice-Presidente da CIDF, agradeceu ao apoio que recebeu da PRDU, disse que sua equipe tem se empenhado fortemente para conclusão dos trabalhos relativos ao processo de progressão da carreira PAEPE e agradeceu ainda o apoio que a DGRH tem recebido de todos.

(15min:27s – 19min:00s)

O Professor Fernando Sarti, reforçou que estão conseguindo atender uma demanda antiga da Unicamp. Disse que no decorrer da progressão da carreira PAEPE e dos anos, se exigirá melhorias no processo. Levantou a necessidade de ser iniciada a criação de um Comitê de trabalho para acompanhar a carreira

PAEPE no intuito de aperfeiçoar o processo para os próximos anos, solicitou que a DGRH sinalizasse o melhor momento para estruturar o grupo.

(19min:01s – 20min:15s)

A Conselheira Maria Aparecida Quina de Souza, informou que da parte da DGRH seria uma necessidade emergencial. Agradeceu ao pessoal da DGRH/DGP para que a progressão dos docentes ocorresse o quanto antes para entrar na próxima folha de pagamento.

(20min:16s – 20min:46s)

O Professor Fernando Sarti, disse que o processo realmente era volumoso para atender todos os servidores com a melhor qualidade e atenção em relação a todos os casos.

(20min:47s - 22min:33s)

A Conselheira Mônica Alonso Cotta, parabenizou a respeito do processo de progressão dos docentes por já receberem na próxima folha de pagamento. Informou que os vídeos são esclarecedores e que as informações estão sendo bem utilizadas.

(22min:34s – 23min:39s)

O Professor Fernando Sarti, comentou sobre as expectativas que poderão não agradar a todos, salientou que o processo de progressão da carreira PAEPE foi definido com grande legitimidade e transparência e que caberá ao Comitê a ser criado, para avaliar as possíveis melhorias para os próximos anos.

(23min:40s – 25min:16s)

A Conselheira Suzete Aparecida Aleixo de Andrade, agradeceu aos trabalhos da DGRH relacionados ao processo de progressão da carreira PAEPE e aproveitou para questionar sobre os recursos financeiros referidos a sobra de saldo residual de uma progressão vertical na possibilidade da mesma ser destinada para a uma progressão horizontal.

(25min:17s – 26min:43s)

O Professor Fernando Sarti, disse que não será possível transferir recursos financeiros entre os dois processos de progressão vertical e horizontal. Disse ainda, que o referido recurso será destinado para ao próximo processo de progressão da carreira PAEPE em 2023 e que será avaliado uma complementação de valor caso a caso.

(26min:44s – 27min:48s)

A Conselheira Giovanna Beraldo Azambuja Silva, complementou mencionando que estavam sendo levantados todos os pontos de melhorias e solicitou a estruturação do Comitê a ser criado de forma permanente para melhorias do processo de progressão da carreira PAEPE.

(27min:49s – 28min:23s)

O Professor Fernando Sarti, solicitou sugestões para a composição do Comitê de revisão do processo de progressão da carreira PAEPE.

(28min:24s – 28min:46s)

A Conselheira Maria Aparecida Quina de Souza, solicitou que a CIDF indicasse 2 (dois) membros e que buscaria outros representantes para a composição do Comitê.

(28min:47s – 29min:07s)

O Professor Fernando Sarti, mencionou que o Comitê permanente foi instaurado e que ficará para os membros da CIDF indicarem 2 (dois) membros para composição.

(29min:10s – 29min:18s)

O Sr. Ademir Jorge de Carvalho, Assistente Técnico da CIDF, sugeriu ao Professor Fernando que os membros presentes na reunião da Câmara pudessem se manifestar quanto ao interesse participarem do referido Comitê.

(29min:19s – 29min:33s)

O Professor Fernando Sarti, questionou sobre os critérios que poderiam ser adotados.

(29min:34s – 30min:07s)

A Conselheira Giovanna Beraldo Azambuja Silva, disse que as próximas etapas serão muito importantes e que a estruturação se fazia necessária para apoio e sugeriu um servidor da Aeplan para instruir sobre informações financeiras e datas.

(30min:08s – 31min:26s)

O Professor Fernando Sarti, adicionou os servidores Ademir Jorge de Carvalho - CIDF, os Conselheiros Daniel Cantinelli Sevillano - PRG, Bruno Gomes Ximenes - IB, Thiago Baldini da Silva - Aeplan.

(31min:27s – 31min:43s)

A Conselheira Giovana Beraldo de Azambuja Silva, disse ter mencionado a Aeplan devido a ocorrência de muitas dúvidas dos servidores com relação aos valores.

(31min:44s – 32min:23s)

A Conselheira Maria Aparecida Quina de Souza, disse que devido a Aeplan ter poucos servidores poderia indicar um porta voz da DGRH para apoiar.

(32min:24s – 32min:57s)

O Sr. Edson Cardoso Lins, Diretor Executivo da Educorp indicou o CTU Antonio Marcos e disse ser interessante a participação dos CTU's.

(32min:58s – 34min:13s)

O Professor Fernando Sarti, dentre os membros da CIDF indicou Antonio Marcos Pereira de Moura do IG, Cláudia Filomena Bratficher Dário da FT e disse ser o começo do Comitê para o processo de progressão da carreira PAEPE e que informará sobre os trabalhos a serem desempenhados.

(34min:14s – 34min:47s)

O Conselheiro Bruno Gomes Ximenes, fez seus agradecimentos à equipe da DGRH pelo trabalhos e solicitou também o apoio do HC para compor o Comitê.

(34min:48s – 35min:14s)

A Conselheira Giovanna Beraldo de Azambuja Silva, ressaltou que as dúvidas estão surgindo de técnicos e profissionais de enfermagem.

(35min:15s – 35min:59s)

O Conselheiro Maurício José de Andrade Thomé, disse que entrará em contato com as CSARH's da área dos médicos e a assistencial para informar a respeito desse apoio junto ao Comitê para esclarecer dúvidas.

(36min:00s – 37min:23s)

O Conselheiro Cristiano da Silva, questionou a respeito dos recursos financeiros e quanto a possibilidade de ultrapassarem os percentuais já estabelecidos.

(37min:24s – 39min:20s)

O Professor Fernando Sarti, esclareceu que haverá 80% (oitenta por cento) para progressão horizontal (médio e superior) e 20% (vinte por cento), serão 4 (quatro) listas sendo duas para nível médio e duas listas para o nível superior para progressão vertical. Informou ainda que será divulgado aos servidores e que depende em qual a modalidade de progressão serão escolhidas pelos mesmos e ressaltou que não será transferido valor da progressão vertical para a progressão horizontal.

(39min:21s – 40min:20s)

O Conselheiro Cristiano da Silva, questionou se o recurso financeiro somente poderá ser destinado quando o mesmo for disponibilizado.

(40min:21s – 45min:21s)

O Professor Fernando Sarti, esclareceu que existem várias formas para contemplar os 30% (trinta por cento) nas 6 (seis) listas e salientou ainda que os critérios precisarão ser estudados e definidos pelas Unidades/Órgãos.

(45min:22s – 45min:51s)

O Conselheiro Cristiano da Silva, solicitou esclarecimentos à equipe da DGRH .

(45min:52s – 47min:07s)

A Conselheira Giovanna Beraldo de Azambuja Silva, quanto ao esclarecimento do Conselheiro Cristiano, disse haver explicado que a questão ficará a critério de cada Instância das Unidade/Órgãos a forma como será definida os recursos financeiros. Disse ainda que esses critérios deverão ser apresentados para que os funcionários possam saber onde poderão concorrer e onde existirá maior possibilidade de serem contemplados e além de explicar a divisão dos recursos para as progressões relacionadas a 70% (setenta por cento) e 30% (trinta por cento).

(47min:08s – 48min:00s)

Conselheiro Gesiel Azevedo dos Santos, complementou que o recurso financeiro residual das listas também precisarão ser definidos e dentro da mesma progressão.

(48min:01s – 49min:01s)

O Professor Fernando Sarti, disse que precisará ser bem analisado para que os recursos financeiros residuais sejam utilizados nas listas corretas.

(49min:02s – 49min:34s)

O Conselheiro Gesiel Azevedo dos Santos, mencionou que cada Instância tem autonomia para estabelecer os critérios desde que não sejam contrários a nenhuma regra.

(49min:35s – 54min:18s)

Em linhas gerais o Conselheiro Cristiano da Silva e o Conselheiro Mauricio José de Andrade Thomé, agradeceram por todos esclarecimentos e disseram que os critérios serão estabelecidos.

(54min:10s – 56min:51s)

O Professor Fernando Sarti, disse que existem realidades diferentes nas CSARH's e caso as mesmas identificarem algum problema terão autonomia em definir e assim pré-definidos os critérios os servidores poderão gerenciar o risco com relação a se candidatarem na progressão horizontal ou progressão vertical.

(56min:52s – 1h00min:15s)

O Sr. Edson Cardoso Lins, mencionou também que seria interessante ter 2 (duas) ou 4 (quatro) pessoas das CSARH's do HC por haverem muitas particularidades a serem absorvidas dentro da melhoria do processo de progressão da carreira PAEPE e informou ainda que muitos servidores não tem acesso ao computador.

(1h00min:16s – 1h01min:08s)

A Conselheira Giovanna Beraldo de Azambuja Silva, em resposta ao Conselheiro Cristiano disse que estão disponíveis para esclarecerem as dúvidas.

(1h01min:09s – 1h01min:22s)

O Conselheiro Cristiano da Silva, parabenizou a equipe da DGRH pelo desempenho nos trabalhos realizados.

(1h01min:23s – 1h02min:25s)

O Professor Fernando Sarti, disse entender as necessidades do HC e concordou com a indicação de 2 (dois) representantes da área da saúde para compor o Comitê.

(1h02min:26s – 1h05min:26s)

O Sr. Edson Cardoso Lins, disse que enquanto Educorp o Assistente Técnico Elson André da Silva poderia fazer parte do Comitê. Mencionou que devido ao reajuste de salário e a progressão na carreira PAEPE será um ano positivo para todos os servidores e pelo esforço empregado. Falou também a respeito da formação continuada estar sendo muito procurada nos últimos meses.

(1h05min:27s – 1h08min:44s)

O Professor Fernando Sarti, mencionou que a progressão traz a maturidade de carreira e a questão salarial, que são duas vertentes diferentes que fomenta entre todos o pensamento em melhorias, que existia um grande represamento e que se faz necessária melhoria na demanda.

(1h08min:45s – 1h11min:27s)

A Conselheira Maria Aparecida Quina de Souza, comentou que a gestão de desempenho será tratada ainda no primeiro semestre de 2022 por conta do crescimento profissional.

(1h11min:28s – 1h13min:28s)

A Conselheira Mônica Alonso Cotta, comentou sobre os funcionários do IFGW com mais de 40 (quarenta) anos de trabalho na Instituição e que solicitou uma revisão de cargos e que após feita uma avaliação interna no Instituto e que culminou em facilitar a realização do processo de progressão no ano de 2019.

(1h13min:28s – 1h15min:00s)

Não havendo mais manifestações, o Professor Fernando Sarti agradeceu a participação de todos e declarou encerrada a sessão. A súmula por mim redigida será submetida aos membros para aprovação.

INCREMENTO DE DESPESAS COM TODOS OS ITENS PAUTA CIDF DE 10 DE FEVEREIRO	
INCREMENTO MENSAL SEM ENCARGOS/REFLEXOS	R\$ 18.614,69
INCREMENTO MENSAL COM ENCARGOS/REFLEXOS	R\$ 25.990,44
INCREMENTO EXERCÍCIO 2022	R\$ 278.097,74
INCREMENTO ANUAL COM ENCARGOS/REFLEXOS	R\$ 311.885,31

TOTAL ACUMULADO COM ENCARGOS ATÉ 10 DE FEVEREIRO (EXERCÍCIO DE 2022)	R\$ 311.885,31
---	-----------------------

"* Esse valor leva em conta o total das GRs ocupadas para referencial de custos com Pessoal na Unicamp, onde a partir da sessão de 30/06/2017 foi alterado o sistema de cálculo para destacar os incrementos de nova despesa (reflexo entre o servidor que entra e o que sai do cargo gratificado), de modo que o custo da estrutura original no Quadro não se repete."

Campinas, 10 de fevereiro de 2022.

Ademir Jorge de Carvalho
Assistente Técnico da CIDF