



**CÂMARA INTERNA DE DESENVOLVIMENTO DE FUNCIONÁRIOS**

# CIDF

CÂMARA INTERNA DE DESENVOLVIMENTO DE FUNCIONÁRIOS

**VIII Reunião Ordinária CIDF 2022**

**11 de agosto de 2022**

**Quinta-feira – 14h30**

COMPOSIÇÃO DA CÂMARA INTERNA DE DESENVOLVIMENTO DE FUNCIONÁRIOS		
CIDF		
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO UNIVERSITÁRIO		PROF. DR. FERNANDO SARTI
DIRETORIA GERAL DE RECURSOS HUMANOS		MARIA APARECIDA QUINA DE SOUZA
COORDENADORIA DE DESENVOLVIMENTO / DIVISÃO DE GESTÃO DE PESSOAL		GIOVANNA BERALDO AZAMBUJA SILVA
REPRESENTANTE DO RH DO HOSPITAL DE CLÍNICAS		MAURÍCIO JOSÉ DE ANDRADE THOMÉ
DIRETORIA GERAL DE ADMINISTRAÇÃO		LINA AMARAL NAKATA
AEPLAN		THIAGO BALDINI DA SILVA
DIRETORES	BIOLÓGICAS	PROF. DR. LUIZ CARLOS ZEFERINO - FCM
	EXATAS	PROF <sup>a</sup> . DR <sup>a</sup> . MÔNICA ALONSO COTTA – IFGW
	HUMANAS E ARTES	PROF. DR. PAULO ADRIANO RONQUI - IA
	TECNOLÓGICAS	PROF. DR. ANGEL PONTIN GARCIA - FEAGRI
ASSISTENTES TÉCNICOS	ADMINISTRAÇÃO CENTRAL	DANIEL CANTINELLI SEVILLANO - PRG
	BIOLÓGICAS	EMERSON TEODORICO LOPES - FEF
	EXATAS	ANTONIO MARCOS PEREIRA DE MOURA - IG
	HUMANAS E ARTES	RODRIGO COUTINHO ALVES – IE
	TECNOLÓGICAS	CLÁUDIA FILOMENA BRATFICHER DÁRIO – FT
PRESIDENTES DE CSARH's	ADMINISTRAÇÃO CENTRAL	SIMONE CRISTINA FERREIRA – PROEC
	BIOLÓGICAS	BRUNO GOMES XIMENES - IB
	EXATAS	PROF <sup>a</sup> DR <sup>a</sup> DANIELA ZANCHET - IQ
	HUMANAS E ARTES	CLÁUDIO PEREIRA PLATERO - IEL
	SAÚDE	CRISTIANO DA SILVA – HC
	TECNOLÓGICAS	OSCAR MILTON DA SILVA - FEA

MEMBROS DE CSARH's	ADMINISTRAÇÃO CENTRAL	GESIEL AZEVEDO DOS SANTOS – DGRH
	BIOLÓGICAS	RAFAEL FELIPE REATTI – FCF
	EXATAS	SILVÂNIA RENATA DE JESUS RIBEIRO – IMECC
	HUMANAS E ARTES	LUIS FERNANDO DE CARVALHO RABELLO – IFCH
	SAÚDE	GABRIELA BARROS GONÇALVES - CAISM
	TECNOLÓGICAS	SUZETE APARECIDA ALEIXO DE ANDRADE – FEEC
CARREIRA DE PROCURADOR		DRA. LIVIA RIBEIRO DE PADUA DUARTE – PG
CARREIRA PAEPE		MARCELO APARECIDO PHAIFFER – CGU
SERVIDORES TÉCNICO-ADMINISTRATIVOS DO CONSU		ADILTON DORIVAL LEITE – GR ELISABETH CARDOZO - IB
ÁREA RH DENTRE CAISM, GASTROCENTRO E HEMOCENTRO		GIOVANE DE PAULA MORAES - CAISM
CONVIDADO: DIRETOR EXECUTIVO EDUCORP		EDISON CARDOSO LINS – EDUCORP
CONVIDADO: COORDENADOR GGBS		LUIZ CARLOS FERNANDES JÚNIOR – GGBS

## Sumário

	1
I-Aprovação das Súmulas das reuniões anteriores .....	5
II-Serviço Voluntário na UNICAMP – Resolução GR 37/2001 – Para aprovação.....	5
III- Designações – Para aprovação.....	7
IV – Progressão na Carreira PAEPE – 2022 – Deliberação CAD-A-12/2021 - Para aprovação (documentos anexos).....	26
V-Afastamento com prejuízo de vencimentos para tratar de interesses particulares – Deliberações CAD-A-006/2017 de 05/09/2017 e CAD-A-008/2017 de 07/11/2017 – Aprovado “Ad referendum” pelo Presidente da CIDF a partir de 01/07/2022 - Para homologação.....	27
VI-Afastamento com prejuízo de vencimentos para tratar de interesses particulares – Deliberações CAD-A-006/2017 de 05/09/2017 e CAD-A-008/2017 de 07/11/2017 – Para aprovação. ....	28
VII-Afastamento sem prejuízo de vencimentos– Deliberação CONSU-A-14/2015 – Artigo 3º inciso III Para aprovação.....	30
Expediente .....	31
- Alteração na Composição de Membros da CIDF, para ciência:.....	31
- Alteração nas CSARH's, para ciência: .....	31
- CSARH – 19 – PRDU-PRP.....	31
- CSARH – 25 – COTIL.....	31
- CSARH – 48 – PROEC.....	31

DATA: 11 de agosto de 2022

## PAUTA

### ORDEM DO DIA

#### I-Aprovação das Súmulas das reuniões anteriores

- Súmula da V Reunião Ordinária da CIDF de 09 de junho de 2022 para aprovação – Em anexo.
- Súmula da VI Reunião Extraordinária da CIDF de 23 de junho de 2022 para aprovação – Em anexo.

#### II-Serviço Voluntário na UNICAMP – Resolução GR 37/2001 – Para aprovação.

1.	Unidade / Área	FACULDADE DE CIÊNCIAS MÉDICAS – FCM / Departamento de Oftalmologia e Otorrinolaringologia / Disciplina de Otorrinolaringologia, Cabeça e Pescoço
	Profissional	<b>HEITOR PANETTA</b>
	Escolaridade	Graduação em Medicina - CRM – 29915
	Horário	2ª feira – Das 13h às 17h, 3ª feira Das 8h às 12h, 5ª feira – Das 14h30 às 18h30
	Atividades a serem desenvolvidas	Doc. em anexo.
	Coordenação	Profa. Dra. Keila Miriam Monteiro de Carvalho
<b>Parecer CIDF:</b> A Unidade e o profissional atenderam todas as exigências definidas pela Resolução GR 37/2001, no que diz respeito à documentação necessária.		

2.	Unidade / Área	FACULDADE DE CIÊNCIAS MÉDICAS – FCM / Departamento de Oftalmologia e Otorrinolaringologia / Disciplina de Oftalmologia
	Profissional	<b>MARCELA FELTRIN DE BARROS</b>
	Escolaridade	Graduação em Medicina - CRM – 181960
	Horário	4ª feira – Das 08h às 17h
	Atividades a serem desenvolvidas	Doc. em anexo.
	Coordenação	Profa. Dra. Keila Miriam Monteiro de Carvalho
<b>Parecer CIDF:</b> A Unidade e o profissional atenderam todas as exigências definidas pela Resolução GR 37/2001, no que diz respeito à documentação necessária.		

3.	Unidade / Área	FACULDADE DE ODONTOLOGIA DE PIRACICABA – FOP / Departamento de Ciências da Saúde e Odontologia Infantil / Área de Odontologia Preventiva e Saúde Pública/Acupuntura
	Profissional	<b>GIULIA ANTONIETO DA SILVA</b>
	Escolaridade	Graduação em Odontologia – CRO – SP-CD-136472
	Horário	4ª feira – Das 13h30 às 17h30

	Atividades a serem desenvolvidas	Doc. em anexo.
	Coordenação	Profa. Dra. Maria da Luz Rosário de Sousa
<b>Parecer CIDF:</b> A Unidade e o profissional atenderam todas as exigências definidas pela Resolução GR 37/2001, no que diz respeito à documentação necessária.		

4.	Unidade / Área	FACULDADE DE ODONTOLOGIA DE PIRACICABA – FOP / Departamento de Odontologia Restauradora/Área de Endodontia
	Profissional	<b>MARILIA ESTEVES VACARI</b>
	Escolaridade	Graduação em Odontologia - CRO – SP-CD-125734
	Horário	6ª feira – Das 8h às 17h
	Atividades a serem desenvolvidas	Doc. em anexo.
	Coordenação	Prof. Dr. José Flávio Affonso de Almeida
<b>Parecer CIDF:</b> A Unidade e o profissional atenderam todas as exigências definidas pela Resolução GR 37/2001, no que diz respeito à documentação necessária.		

5.	Unidade / Área	FACULDADE DE ODONTOLOGIA DE PIRACICABA – FOP / Departamento de Prótese e Periodontia
	Profissional	<b>FRANCINE KAGIZA DA COSTA</b>
	Escolaridade	Graduação em Odontologia – CRO 151223
	Horário	2ª e 3ª feira – Das 10h às 17h
	Atividades a serem desenvolvidas	Doc. em anexo.
	Coordenação	Profa. Dra. Renata C. Matheus Rodrigues Garcia
<b>Parecer CIDF:</b> A Unidade e o profissional atenderam todas as exigências definidas pela Resolução GR 37/2001, no que diz respeito à documentação necessária.		

6.	Unidade / Área	HOSPITAL DE CLÍNICAS – HC / Centro Cirúrgico / Área de Circulação Extracorpórea
	Profissional	<b>GABRIELA MARIM</b>
	Escolaridade	Graduação em Biomedicina – CRBM-1ª Região - 43910
	Horário	2ª a 5ª feira – Das 7h às 12h
	Atividades a serem desenvolvidas	Doc. em anexo.
	Coordenação	Prof. Elio Barreto de Carvalho Filho
<b>Parecer CIDF:</b> A Unidade e o profissional atenderam todas as exigências definidas pela Resolução GR 37/2001, no que diz respeito à documentação necessária.		

7.	Unidade / Área	HOSPITAL DE CLÍNICAS – HC / Centro Cirúrgico / Área de Circulação Extracorpórea
	Profissional	<b>BEATRIZ DA SILVA CUNHA</b>
	Escolaridade	Graduação em Biomedicina – CRBM-1ª Região - 48289
	Horário	2ª a 5ª feira – Das 7h às 12h
	Atividades a serem desenvolvidas	Doc. em anexo.
	Coordenação	Prof. Elio Barreto de Carvalho Filho
<b>Parecer CIDF:</b> A Unidade e o profissional atenderam todas as exigências definidas pela Resolução GR 37/2001, no que diz respeito à documentação necessária.		

8.	Unidade / Área	HOSPITAL DE CLÍNICAS – HC / Centro Cirúrgico / Área de Circulação Extracorpórea
	Profissional	<b>MILENA VALVIESE DE ALMEIDA MENDONÇA</b>
	Escolaridade	Graduação em Biomedicina – CRBM-1ª Região - 48915
	Horário	2ª a 5ª feira – Das 7h às 12h
	Atividades a serem desenvolvidas	Doc. em anexo.
	Coordenação	Prof. Elio Barreto de Carvalho Filho
<b>Parecer CIDF:</b> A Unidade e o profissional atenderam todas as exigências definidas pela Resolução GR 37/2001, no que diz respeito à documentação necessária.		

9.	Unidade / Área	HOSPITAL DE CLÍNICAS – HC / SFTO/Procedimento Especializado
	Profissional	<b>ANA PAULA RAGONETE DOS ANJOS AGOSTINI</b>
	Escolaridade	Graduação em Fisioterapia – CREFITO – 109640F
	Horário	2ª e 3ª feira – Das 8h30 às 14h45 e 6ª feira – Das 8h30 às 11h30
	Atividades a serem desenvolvidas	Doc. em anexo.
	Coordenação	Profa. Dra. Luciana Castilho Figueiredo
<b>Parecer CIDF:</b> A Unidade e o profissional atenderam todas as exigências definidas pela Resolução GR 37/2001, no que diz respeito à documentação necessária.		

### III- Designações – Para aprovação.

10.	Órgão / Área	BIBLIOTECA CENTRAL CÉSAR LATTES – BCCL / Divisão de Gestão de Recursos Informativos
	Tipo de GR / Valor	Coordenador de Divisão – R\$ 3.440,19
	Servidor Indicado	<b>CILEIA FREITAS MARANGONI DE OLIVEIRA - CLT</b>
	Data Adm/Ocupação/Ref.	04/01/1990 – PAEPE – Profissional da Tecnologia da Informação e Comunicação – Administrador de Banco de Dados – S1B

	Data/Função/Valor da Gratificação Incorporada	Não há
	Servidor substituído	A função de representação encontra-se livre. Último designado na função: Marcio Souza Martins, mat. 304680 até 17/05/2022.
	Data Adm/Ocupação/Ref.	18/11/2013 – PAEPE – Bibliotecário – S2A
	Data/Função/Valor da Gratificação Incorporada	12/11/2019 – Diretor de Divisão – R\$ 1.299,40
	Solicitação do Órgão	Doc. em anexo
	Informação PRDU/GDCE	Doc. em anexo
	Incremento de Despesa mensal	R\$ 1.299,40
	Incremento de Despesa mensal com encargos/reflexos	R\$ 1.869,71
	Incremento de Despesa no exercício de 2022	R\$ 8.725,33
	Incremento de Despesa anual com encargos/reflexos	R\$ 22.436,57
<p><b>Informação CIDF:</b> O Órgão e o profissional atenderam todas as exigências definidas para solicitação de preenchimento da função no que diz respeito as justificativas de indicação apresentadas, especificando as qualificações, competências técnicas, experiências e aptidões, bem como toda a documentação que deve ser apresentada. Consta no quadro de designações do Órgão a vaga para a referida função.</p>		

11.	Órgão / Área	PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO E CULTURA – PROEC / Comissão Central de Extensão
	Tipo de GR / Valor	Assistente Técnico – R\$ 2.653,84
	Servidor Indicado	<b>ANA PAULA GUIMARÃES SIDOTI – CLT</b>
	Data Adm/Ocupação/Ref.	05/05/2008 – PAEPE – Profissional para Assuntos Administrativos – Técnico em Administração – M1A
	Data/Função/Valor da Gratificação Incorporada	12/11/2019 – Diretor de Serviço – R\$ 265,38
	Servidor substituído	A função de representação encontra-se livre, a Comissão de Extensão foi criada em 2021 – Deliberação CAD 419/2021.
	Solicitação do Órgão	Doc. em anexo
	Informação PRDU/GDCE	Doc. em anexo
	Incremento de Despesa mensal	R\$ 2.388,46
	Incremento de Despesa mensal com encargos/reflexos	R\$ 3.436,77
	Incremento de Despesa no exercício de 2022	R\$ 16.038,25
	Incremento de Despesa anual com encargos/reflexos	R\$ 41.241,22
<p><b>Informação CIDF:</b> O Órgão e o profissional atenderam todas as exigências definidas para solicitação de preenchimento da função no que diz respeito as justificativas de indicação apresentadas, especificando as qualificações, competências técnicas, experiências e aptidões, bem como toda a documentação que deve ser apresentada. Consta no quadro de designações do Órgão a vaga para a referida função.</p>		

12.	Órgão / Área	PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO E CULTURA – PROEC / Diretoria de Extensão / Programa Universidade
	Tipo de GR / Valor	Assistente Técnico – R\$ 2.653,84
	Servidor Indicado	<b>GEORGIA CAROLINA CARVALHO MARTINS - CLT</b>
	Data Adm/Ocupação/Ref.	18/04/2011 – PAEPE – Profissional para Assuntos Universitários – Profissional de Pesquisa – Educação – S1C
	Data/Função/Valor da Gratificação Incorporada	Não há
	Servidor substituído	A função de representação encontra-se livre. Último ocupante: Tiago dos Santos Cuculi, mat. 308418, até 16/12/2021
	Data Adm/Ocupação/Ref.	16/06/2015 – PAEPE – Profissional para Assuntos Administrativos – Técnico em Administração – M1A
	Data/Função/Valor da Gratificação Incorporada	Não há
	Solicitação do Órgão	Doc. em anexo
	Informação PRDU/GDCE	Doc. em anexo
	Incremento de Despesa mensal	-R\$ 265,38
	Incremento de Despesa mensal com encargos/reflexos	-R\$ 381,86
	Incremento de Despesa no exercício de 2022	-R\$ 1.782,00
	Incremento de Despesa anual com encargos/reflexos	-R\$ 4.582,28
<b>Informação CIDF:</b> O Órgão e o profissional atenderam todas as exigências definidas para solicitação de preenchimento da função no que diz respeito as justificativas de indicação apresentadas, especificando as qualificações, competências técnicas, experiências e aptidões, bem como toda a documentação que deve ser apresentada. Consta no quadro de designações do Órgão a vaga para a referida função.		

13.	Órgão / Área	PREFEITURA UNIVERSITÁRIA / Divisão de Energia e Água
	Tipo de GR / Valor	Coordenador de Divisão – R\$ 3.440,19
	Servidor Indicado	<b>VICENTE JOSÉ COSTA VALE – ESU</b>
	Data Adm/Ocupação/Ref.	03/04/1986 – PAEPE – Engenheiro – Engenheiro Eletricista – S3B
	Data/Função/Valor da Gratificação Incorporada	12/11/2019 – Diretor de Divisão – R\$ 3.440,19
	Servidor substituído	A função de representação encontra-se livre. Último ocupante: Demercios Bueno Baú, mat. 296273, até 11/07/2022.
	Data Adm/Ocupação/Ref.	12/04/2010 – PAEPE – Engenheiro – Engenheiro Civil – S2A
	Data/Função/Valor da Gratificação Incorporada	12/11/2019 – Diretor de Divisão – R\$ 1.535,31
	Solicitação do Órgão	Doc. em anexo
	Informação PRDU/GDCE	Doc. em anexo
	Incremento de Despesa mensal	-R\$ 1.904,88
	Incremento de Despesa mensal com encargos/reflexos	-R\$ 2.582,17

	Incremento de Despesa no exercício de 2022	-R\$ 12.050,13
	Incremento de Despesa anual com encargos/reflexos	-R\$ 30.986,05
<b>Informação CIDF:</b> O Órgão e o profissional atenderam todas as exigências definidas para solicitação de preenchimento da função no que diz respeito as justificativas de indicação apresentadas, especificando as qualificações, competências técnicas, experiências e aptidões, bem como toda a documentação que deve ser apresentada. Consta no quadro de designações do Órgão a vaga para a referida função.		

14.	Unidade / Área	FACULDADE DE CIÊNCIAS MÉDICAS – FCM / Gestão de Pessoas
	Tipo de GR / Valor	Supervisor de Seção - R\$ 1.572,66
	Servidor Indicado	<b>MÔNICA MARIA VIEIRA DE VITO - ESU</b>
	Data Adm/Ocupação/Ref.	15/03/2016 – PAEPE – Profissional para Assuntos Administrativos – Técnico em Administração – M1C
	Data/Função/Valor da Gratificação Incorporada	Não há
	Servidor substituído	Thiago Sancassani
	Data Adm/Ocupação/Ref.	04/02/2013 – PAEPE – Profissional para Assuntos Administrativos – Técnico em Administração – M1A
	Data/Função/Valor da Gratificação Incorporada	12/11/2019 – Supervisor de Seção – R\$ 825,64
	Solicitação da Unidade	Doc. em anexo
	Informação PRDU/GDCE	Doc. em anexo
	Incremento de Despesa mensal	R\$ 825,64
	Incremento de Despesa mensal com encargos/reflexos	R\$ 1.119,20
	Incremento de Despesa no exercício de 2022	R\$ 5.222,94
	Incremento de Despesa anual com encargos/reflexos	R\$ 13.430,41
<b>Informação CIDF:</b> A Unidade e o profissional atenderam todas as exigências definidas para solicitação de preenchimento da função no que diz respeito as justificativas de indicação apresentadas, especificando as qualificações, competências técnicas, experiências e aptidões, bem como toda a documentação que deve ser apresentada. Consta no quadro de designações da Unidade a vaga para a referida função.		

15.	Unidade / Área	FACULDADE DE CIÊNCIAS MÉDICAS – FCM / Coordenadoria Administrativa, Financeira e Operacional
	Tipo de GR / Valor	Coordenador de Serviço - R\$ 2.653,84
	Servidor Indicado	<b>THIAGO SANCASSANI – ESU</b>
	Data Adm/Ocupação/Ref.	04/02/2013 – PAEPE – Profissional para Assuntos Administrativos – Técnico em Administração – M1A
	Data/Função/Valor da Gratificação Incorporada	12/11/2019 – Supervisor de Seção – R\$ 825,64
	Servidor substituído	A função de representação encontra-se livre. Último ocupante: Salete Gobi Chiulle Dias, mat. 164968, até 19/07/2022.
	Data Adm/Ocupação/Ref.	28/05/1986 – PAEPE – Profissional para Assuntos Administrativos – Técnico em Administração – M2A

	Data/Função/Valor da Gratificação Incorporada	12/11/2019 – Diretor de Serviço – R\$ 1.751,54
	Solicitação da Unidade	Doc. em anexo
	Informação PRDU/GDCE	Doc. em anexo
	Incremento de Despesa mensal	R\$ 925,90
	Incremento de Despesa mensal com encargos/reflexos	R\$ 1.255,11
	Incremento de Despesa no exercício de 2022	R\$ 5.857,17
	Incremento de Despesa anual com encargos/reflexos	R\$ 15.061,31
<p><b>Informação CIDF:</b> A Unidade e o profissional atenderam todas as exigências definidas para solicitação de preenchimento da função no que diz respeito as justificativas de indicação apresentadas, especificando as qualificações, competências técnicas, experiências e aptidões, bem como toda a documentação que deve ser apresentada. Consta no quadro de designações da Unidade a vaga para a referida função.</p>		

16.	Unidade / Área	FACULDADE DE EDUCAÇÃO - FE / Diretoria Administrativa / Administração Predial
	Tipo de GR / Valor	Supervisor de Seção – R\$ 1.572,66
	Servidor Indicado	<b>CLEONICE PEREIRA PARDIM DE OLIVEIRA - CLT</b>
	Data Adm/Ocupação/Ref.	14/02/1991 – PAEPE – Profissional para Assuntos Administrativos – Profissional de Administração – S1A
	Data/Função/Valor da Gratificação Incorporada	Não há
	Servidor substituído	Pitágoras Henrique de Souza
	Data Adm/Ocupação/Ref.	20/07/1987 – PAEPE – Profissional para Assuntos Administrativos – Profissional de Administração – S2A
	Data/Função/Valor da Gratificação Incorporada	12/11/2019 – Supervisor de Seção – R\$ 2.064,10
	Solicitação da Unidade	Doc. em anexo
	Informação PRDU/GDCE	Doc. em anexo
	Incremento de Despesa mensal	R\$ 1.572,66
	Incremento de Despesa mensal com encargos/reflexos	R\$ 2.262,91
	Incremento de Despesa no exercício de 2022	R\$ 10.560,24
	Incremento de Despesa anual com encargos/reflexos	R\$ 27.154,91
<p><b>Informação CIDF:</b> A Unidade e o profissional atenderam todas as exigências definidas para solicitação de preenchimento da função no que diz respeito as justificativas de indicação apresentadas, especificando as qualificações, competências técnicas, experiências e aptidões, bem como toda a documentação que deve ser apresentada. Consta no quadro de designações da Unidade a vaga para a referida função.</p>		

17.	Unidade / Área	FACULDADE DE EDUCAÇÃO - FE / Diretoria Administrativa / Recursos Humanos e Expediente
	Tipo de GR / Valor	Supervisor de Seção – R\$ 1.572,66
	Servidor Indicado	<b>SANDRA REGINA DE FARIA HOVING OSVSIANY - CLT</b>
	Data Adm/Ocupação/Ref.	03/10/2005 – PAEPE – Profissional para Assuntos Administrativos – Analista de Recursos Humanos – S1C
	Data/Função/Valor da Gratificação Incorporada	12/11/2019 – Secretário – R\$ 471,80
	Servidor substituído	Tassiane Bragagnolo
	Data Adm/Ocupação/Ref.	19/04/2016 – PAEPE – Profissional para Assuntos Administrativos – Técnico em Administração – M2A
	Data/Função/Valor da Gratificação Incorporada	Não há
	Solicitação da Unidade	Doc. em anexo
	Informação PRDU/GDCE	Doc. em anexo
	Incremento de Despesa mensal	-R\$ 471,80
	Incremento de Despesa mensal com encargos/reflexos	-R\$ 678,88
	Incremento de Despesa no exercício de 2022	-R\$ 3.168,09
	Incremento de Despesa anual com encargos/reflexos	-R\$ 8.146,51
<b>Informação CIDF:</b> A Unidade e o profissional atenderam todas as exigências definidas para solicitação de preenchimento da função no que diz respeito as justificativas de indicação apresentadas, especificando as qualificações, competências técnicas, experiências e aptidões, bem como toda a documentação que deve ser apresentada. Consta no quadro de designações da Unidade a vaga para a referida função.		

18.	Unidade / Área	FACULDADE DE EDUCAÇÃO - FE / Coordenadoria Técnica de Unidade
	Tipo de GR / Valor	Coordenador Técnico de Unidade – R\$ 3.440,19
	Servidor Indicado	<b>TASSIANE BRAGAGNOLO - ESU</b>
	Data Adm/Ocupação/Ref.	19/04/2016 – PAEPE – Profissional para Assuntos Administrativos – Técnico em Administração – M2A
	Data/Função/Valor da Gratificação Incorporada	Não há
	Servidor substituído	A função de representação encontra-se livre. Última ocupação: Rosangela Pieroni, mat. 314889, até 28/06/2022.
	Data Adm/Ocupação/Ref.	16/01/2019 – PAEPE – Profissional da Tecnologia da Informação e Comunicação – Analista de Desenvolvimento de Sistemas – S1A
	Data/Função/Valor da Gratificação Incorporada	Não há
	Solicitação da Unidade	Doc. em anexo
	Informação PRDU/GDCE	Doc. em anexo
	Incremento de Despesa mensal	R\$ 0,00
<b>Informação CIDF:</b> A Unidade e o profissional atenderam todas as exigências definidas para solicitação de preenchimento da função no que diz respeito as justificativas de indicação apresentadas, especificando as qualificações, competências técnicas, experiências e aptidões, bem como toda a documentação que deve ser apresentada. Consta no quadro de designações da Unidade a vaga para a referida função.		

19.	Unidade / Área	FACULDADE DE EDUCAÇÃO FÍSICA – FEF / Secretaria da Diretoria
	Tipo de GR / Valor	Secretário de Diretoria - R\$ 1.198,22
	Servidor Indicado	<b>THAIS TODARO DE CARVALHO BUZO – ESU</b>
	Data Adm/Ocupação/Ref.	15/01/2020 – PAEPE – Profissional para Assuntos Administrativos – Analista de Recursos Humanos – S1A
	Data/Função/Valor da Gratificação Incorporada	Não há
	Servidor substituído	Renata Cristina Cardoso Ribeiro
	Data Adm/Ocupação/Ref.	20/10/2015 – PAEPE – Profissional para Assuntos Administrativos – Técnico em Administração – M1A
	Data/Função/Valor da Gratificação Incorporada	Não há
	Solicitação da Unidade	Doc. em anexo
	Informação PRDU/GDCE	Doc. em anexo
	Incremento de Despesa mensal	R\$ 0,00
<b>Informação CIDF:</b> A Unidade e o profissional atenderam todas as exigências definidas para solicitação de preenchimento da função no que diz respeito as justificativas de indicação apresentadas, especificando as qualificações, competências técnicas, experiências e aptidões, bem como toda a documentação que deve ser apresentada. Consta no quadro de designações da Unidade a vaga para a referida função.		

20.	Unidade / Área	FACULDADE DE EDUCAÇÃO FÍSICA – FEF / Finanças
	Tipo de GR / Valor	Supervisor de Seção - R\$ 1.572,66
	Servidor Indicado	<b>RENATA CRISTINA CARDOSO RIBEIRO - ESU</b>
	Data Adm/Ocupação/Ref.	20/10/2015 – PAEPE – Profissional para Assuntos Administrativos – Técnico em Administração - M1A
	Data/Função/Valor da Gratificação Incorporada	Não há
	Servidor substituído	A função de representação encontra-se livre, entrou para o quadro da FEF em substituição a função de Coordenador de Serviço que até o presente momento encontra-se ocupada por Camila Graziela Vanni, mat. 297647, que deve ter a gratificação cessada no ato da atribuição da função de supervisor de seção.
	Data Adm/Ocupação/Ref.	12/07/2010 – PAEPE – Administrador – S1A
	Data/Função/Valor da Gratificação Incorporada	R\$ 1.061,53
	Solicitação da Unidade	Doc. em anexo
	Informação PRDU/GDCE	Doc. em anexo
	Incremento de Despesa mensal	R\$ 1.061,53
	Incremento de Despesa mensal com encargos/reflexos	R\$ 1.438,96
	Incremento de Despesa no exercício de 2022	R\$ 6.715,16
	Incremento de Despesa anual com encargos/reflexos	R\$ 17.267,55

**Informação CIDF:** A Unidade e o profissional atenderam todas as exigências definidas para solicitação de preenchimento da função no que diz respeito as justificativas de indicação apresentadas, especificando as qualificações, competências técnicas, experiências e aptidões, bem como toda a documentação que deve ser apresentada. Consta no quadro de designações da Unidade a vaga para a referida função.

21.	Unidade / Área	FACULDADE DE ENFERMAGEM – FEnf / Coordenadoria de Pós-Graduação
	Tipo de GR / Valor	Assistente Técnico de Apoio à Pós-Graduação - R\$ 2.653,84
	Servidor Indicado	<b>LIGIA ALEXANDRA DE CARVALHO BIM - ESU</b>
	Data Adm/Ocupação/Ref.	15/04/2013 – PAEPE – Profissional para Assuntos Administrativos – Técnico em Administração – M1A
	Data/Função/Valor da Gratificação Incorporada	12/11/2019 – Secretário – R\$ 471,80
	Servidor substituído	Saulo Saad Nogueira Benevides
	Data Adm/Ocupação/Ref.	05/12/2011 – PAEPE – Profissional para Assuntos Administrativos – Técnico em Administração – M1B
	Data/Função/Valor da Gratificação Incorporada	12/11/2019 – Assistente Técnico – R\$ 908,21
	Solicitação da Unidade	Doc. em anexo
	Informação PRDU/GDCE	Doc. em anexo
	Incremento de Despesa mensal	R\$ 436,41
	Incremento de Despesa mensal com encargos/reflexos	R\$ 591,58
	Incremento de Despesa no exercício de 2022	R\$ 2.760,70
	Incremento de Despesa anual com encargos/reflexos	R\$ 7.098,94

**Informação CIDF:** A Unidade e o profissional atenderam todas as exigências definidas para solicitação de preenchimento da função no que diz respeito as justificativas de indicação apresentadas, especificando as qualificações, competências técnicas, experiências e aptidões, bem como toda a documentação que deve ser apresentada. Consta no quadro de designações da Unidade a vaga para a referida função.

22.	Unidade / Área	FACULDADE DE ENFERMAGEM – FEnf / Coordenadoria de Graduação
	Tipo de GR / Valor	Assistente Técnico de Apoio à Graduação - R\$ 2.064,10
	Servidor Indicado	<b>SAULO SAAD NOGUEIRA BENEVIDES - CLT</b>
	Data Adm/Ocupação/Ref.	05/12/2011 – PAEPE – Profissional para Assuntos Administrativos – Técnico em Administração – M1B
	Data/Função/Valor da Gratificação Incorporada	12/11/2019 – Assistente Técnico - R\$ 908,21
	Servidor substituído	Ligia Alexandra de Carvalho Bim
	Data Adm/Ocupação/Ref.	15/04/2013 – PAEPE – Profissional para Assuntos Administrativos – Técnico em Administração – M1A
	Data/Função/Valor da Gratificação Incorporada	12/11/2019 – Secretário – R\$ 471,80
	Solicitação da Unidade	Doc. em anexo
	Informação PRDU/GDCE	Doc. em anexo

	Incremento de Despesa mensal	-R\$ 436,41
	Incremento de Despesa mensal com encargos/reflexos	-R\$ 591,58
	Incremento de Despesa no exercício de 2022	-R\$ 2.760,70
	Incremento de Despesa anual com encargos/reflexos	-R\$ 7.098,94
<b>Informação CIDF:</b> A Unidade e o profissional atenderam todas as exigências definidas para solicitação de preenchimento da função no que diz respeito as justificativas de indicação apresentadas, especificando as qualificações, competências técnicas, experiências e aptidões, bem como toda a documentação que deve ser apresentada. Consta no quadro de designações da Unidade a vaga para a referida função.		

23.	Unidade / Área	FACULDADE DE ENGENHARIA ELÉTRICA E DE COMPUTAÇÃO – FEEC / Coordenadoria de Extensão, Pesquisa e Biblioteca
	Tipo de GR / Valor	Assistente Técnico de Apoio à Pesquisa - R\$ 1.572,66
	Servidor Indicado	<b>IVAN GOMES DE OLIVEIRA - ESU</b>
	Data Adm/Ocupação/Ref.	14/10/2014 – PAEPE – Profissional para Assuntos Administrativos – Técnico em Administração – M1C
	Data/Função/Valor da Gratificação Incorporada	Não há
	Servidor substituído	A função de representação encontra-se livre. Última ocupação: Laissa Pacheco de Oliveira, mat. 316651, até 03/06/2022
	Data Adm/Ocupação/Ref.	02/10/2019 – PAEPE - Profissional para Assuntos Administrativos – Técnico em Administração – M1A
	Data/Função/Valor da Gratificação Incorporada	Não há
	Solicitação da Unidade	Doc. em anexo
	Informação PRDU/GDCE	Doc. em anexo
	Incremento de Despesa mensal	R\$ 0,00
<b>Informação CIDF:</b> A Unidade e o profissional atenderam todas as exigências definidas para solicitação de preenchimento da função no que diz respeito as justificativas de indicação apresentadas, especificando as qualificações, competências técnicas, experiências e aptidões, bem como toda a documentação que deve ser apresentada. Consta no quadro de designações da Unidade a vaga para a referida função.		

24.	Unidade / Área	INSTITUTO DE FÍSICA “GLEB WATAGHIN” – IFGW / Coordenadoria de Apoio Financeiro
	Tipo de GR / Valor	Coordenador de Serviço – R\$ 2.653,84
	Servidor Indicado	<b>SARAH SALCES DOURADO - CLT</b>
	Data Adm/Ocupação/Ref.	16/11/2010 – PAEPE – Profissional para Assuntos Administrativos – Técnico em Administração – M1A
	Data/Função/Valor da Gratificação Incorporada	Não há
	Servidor substituído	A função de representação encontra-se livre para ser ocupada. Função criada na certificação de 2020 - Deliberação CAD 347/2020.
	Solicitação da Unidade	Doc. em anexo

	Informação PRDU/GDCE	Doc. em anexo
	Incremento de Despesa mensal	R\$ 2.653,84
	Incremento de Despesa mensal com encargos/reflexos	R\$ 3.818,63
	Incremento de Despesa no exercício de 2022	R\$ 17.820,25
	Incremento de Despesa anual com encargos/reflexos	R\$ 45.823,50
<b>Informação CIDF:</b> A Unidade e o profissional atenderam todas as exigências definidas para solicitação de preenchimento da função no que diz respeito as justificativas de indicação apresentadas, especificando as qualificações, competências técnicas, experiências e aptidões, bem como toda a documentação que deve ser apresentada. Consta no quadro de designações da Unidade a vaga para a referida função.		

25.	Unidade / Área	INSTITUTO DE FÍSICA "GLEB WATAGHIN" – IFGW / Coordenadoria de Pesquisa
	Tipo de GR / Valor	Assistente Técnico de Apoio à Pesquisa – R\$ 1.572,66
	Servidor Indicado	<b>LUCIANA VECHI DE CARVALHO - CLT</b>
	Data Adm/Ocupação/Ref.	16/04/2012 – PAEPE – Profissional para Assuntos Administrativos – Técnico em Administração – M1C
	Data/Função/Valor da Gratificação Incorporada	Não há
	Servidor substituído	A função de representação encontra-se livre para ser ocupada, entrou para o quadro de acordo com a Deliberação CONSU-A-15/2022.
	Solicitação da Unidade	Doc. em anexo
	Informação PRDU/GDCE	Doc. em anexo
	Incremento de Despesa mensal	R\$ 1.572,66
	Incremento de Despesa mensal com encargos/reflexos	R\$ 2.262,91
	Incremento de Despesa no exercício de 2022	R\$ 10.560,24
	Incremento de Despesa anual com encargos/reflexos	R\$ 27.154,91
<b>Informação CIDF:</b> A Unidade e o profissional atenderam todas as exigências definidas para solicitação de preenchimento da função no que diz respeito as justificativas de indicação apresentadas, especificando as qualificações, competências técnicas, experiências e aptidões, bem como toda a documentação que deve ser apresentada. Consta no quadro de designações da Unidade a vaga para a referida função.		

26.	Unidade / Área	INSTITUTO DE QUÍMICA – IQ / Seção de Informática
	Tipo de GR / Valor	Supervisor de Seção – R\$ 1.572,66
	Servidor Indicado	<b>ANDRÉ LUIZ PAIZ - CLT</b>
	Data Adm/Ocupação/Ref.	21/11/2012 – PAEPE – Profissional da Tecnologia da Informação e Comunicação – Analista de Redes e de Comunicação de Dados – S2A
	Data/Função/Valor da Gratificação Incorporada	Não há
	Servidor substituído	Valdir Bertolino dos Santos
	Data Adm/Ocupação/Ref.	09/01/1984 – PAEPE – Profissional da Tecnologia da Informação e Comunicação – Programador Sistemas de Informação – M3A
	Data/Função/Valor da Gratificação Incorporada	12/11/2019 – Supervisor de Seção - R\$ 2.064,10
	Solicitação da Unidade	Doc. em anexo
	Informação PRDU/GDCE	Doc. em anexo
	Incremento de Despesa mensal	R\$ 1.572,66
	Incremento de Despesa mensal com encargos/reflexos	R\$ 2.262,91
	Incremento de Despesa no exercício de 2022	R\$ 10.560,24
	Incremento de Despesa anual com encargos/reflexos	R\$ 27.154,91
<b>Informação CIDF:</b> A Unidade e o profissional atenderam todas as exigências definidas para solicitação de preenchimento da função no que diz respeito as justificativas de indicação apresentadas, especificando as qualificações, competências técnicas, experiências e aptidões, bem como toda a documentação que deve ser apresentada. Consta no quadro de designações da Unidade a vaga para a referida função.		

27.	Órgão / Área	HOSPITAL DE CLÍNICAS – HC / Coordenadoria de Administração Hospitalar
	Tipo de GR / Valor	Coordenador de Divisão - R\$ 3.440,19
	Servidor Indicado	<b>CLÁUDIO LOPES - CLT</b>
	Data Adm/Ocupação/Ref.	12/03/2007 – PAEPE – Contador - S1A
	Data/Função/Valor da Gratificação Incorporada	Não há
	Servidor substituído	A função de representação encontra-se livre, criada na última certificação, entrou para o quadro do HC em substituição a extinta função de Coordenador Adjunto II.
	Solicitação do Órgão	Doc. em anexo
	Informação PRDU/GDCE	Doc. em anexo
	Incremento de Despesa mensal	R\$ 0,00
<b>Informação CIDF:</b> O Órgão e o profissional atenderam todas as exigências definidas para solicitação de preenchimento da função no que diz respeito as justificativas de indicação apresentadas, especificando as qualificações, competências técnicas, experiências e aptidões, bem como toda a documentação que deve ser apresentada. Consta no quadro de designações do Órgão a vaga para a referida função.		

28.	Órgão / Área	HOSPITAL DE CLÍNICAS – HC / Coordenadoria de Administração Hospitalar / Núcleo de Suprimentos / Orçamento e Finanças/Serviços e Atas/OPME
	Tipo de GR / Valor	Supervisor de Seção – R\$ 1.572,66
	Servidor Indicado	<b>RICARDO PRATA VIEIRA – ESU</b>
	Data Adm/Ocupação/Ref.	18/12/1985 - PAEPE – Profissional para Assuntos Administrativos – Técnico em Administração – M1D
	Data/Função/Valor da Gratificação Incorporada	Não há
	Servidor substituído	A função de representação encontra-se livre, criada na última certificação, nunca antes ocupada.
	Solicitação do Órgão	Doc. em anexo
	Informação PRDU/GDCE	Doc. em anexo
	Incremento de Despesa mensal	R\$ 1.572,66
	Incremento de Despesa mensal com encargos/reflexos	R\$ 2.231,83
	Incremento de Despesa no exercício de 2022	R\$ 9.948,53
	Incremento de Despesa anual com encargos/reflexos	R\$ 25.581,94
	<b>Informação CIDF:</b> O Órgão e o profissional atenderam todas as exigências definidas para solicitação de preenchimento da função no que diz respeito as justificativas de indicação apresentadas, especificando as qualificações, competências técnicas, experiências e aptidões, bem como toda a documentação que deve ser apresentada. Consta no quadro de designações do Órgão a vaga para a referida função.	

29.	Órgão / Área	HOSPITAL DE CLÍNICAS – HC / Coordenadoria de Administração Hospitalar / Núcleo de Suprimentos, Orçamento e Finanças/Serviço de Orçamento e Finanças
	Tipo de GR / Valor	Coordenador de Serviço - R\$ 2.653,84
	Servidor Indicado	<b>FERNANDO AUGUSTO DE CARVALHO - CLT</b>
	Data Adm/Ocupação/Ref.	17/09/2007 – PAEPE – Profissional para Assuntos Administrativos – Técnico em Administração – M2A
	Data/Função/Valor da Gratificação Incorporada	12/11/2019 – Coordenador Adjunto II – R\$ 1.348,54
	Servidor substituído	Cláudio Lopes
	Data Adm/Ocupação/Ref.	12/03/2007 – PAEPE – Contador - S1A
	Data/Função/Valor da Gratificação Incorporada	Não há
	Solicitação do Órgão	Doc. em anexo
	Informação PRDU/GDCE	Doc. em anexo
	Incremento de Despesa mensal	-R\$ 1.348,54
	Incremento de Despesa mensal com encargos/reflexos	-R\$ 1.940,42
	Incremento de Despesa no exercício de 2022	-R\$ 9.055,30

	Incremento de Despesa anual com encargos/reflexos	-R\$ 23.285,06
<b>Informação CIDF:</b> O Órgão e o profissional atenderam todas as exigências definidas para solicitação de preenchimento da função no que diz respeito as justificativas de indicação apresentadas, especificando as qualificações, competências técnicas, experiências e aptidões, bem como toda a documentação que deve ser apresentada. Consta no quadro de designações do Órgão a vaga para a referida função.		

30.	Órgão / Área	HOSPITAL DE CLÍNICAS – HC / Coordenadoria de Administração / Núcleo de Suprimentos, Orçamento e Finanças/Faturamento
	Tipo de GR / Valor	Coordenador de Serviço - R\$ 2.653,84
	Servidor Indicado	<b>LAIS SALMISTRARO MACHADO - ESU</b>
	Data Adm/Ocupação/Ref.	14/06/2016 – PAEPE – Profissional para Assuntos Administrativos – Técnico em Administração – M1A
	Data/Função/Valor da Gratificação Incorporada	Não há
	Servidor substituído	Simone Hallan Simões
	Data Adm/Ocupação/Ref.	02/03/1988 - PAEPE – Profissional para Assuntos Administrativos – Profissional de Administração – S2A
	Data/Função/Valor da Gratificação Incorporada	12/11/2019 – Diretor de Serviço - R\$ 2.653,84
	Solicitação do Órgão	Doc. em anexo
	Informação PRDU/GDCE	Doc. em anexo
	Incremento de Despesa mensal	R\$ 2.653,84
	Incremento de Despesa mensal com encargos/reflexos	R\$ 3.597,43
	Incremento de Despesa no exercício de 2022	R\$ 16.788,00
	Incremento de Despesa anual com encargos/reflexos	R\$ 43.169,13
<b>Informação CIDF:</b> O Órgão e o profissional atenderam todas as exigências definidas para solicitação de preenchimento da função no que diz respeito as justificativas de indicação apresentadas, especificando as qualificações, competências técnicas, experiências e aptidões, bem como toda a documentação que deve ser apresentada. Consta no quadro de designações do Órgão a vaga para a referida função.		

31.	Órgão / Área	HOSPITAL DE CLÍNICAS – HC / Coordenadoria de Assistência
	Tipo de GR / Valor	Coordenador de Divisão - R\$ 3440,19
	Servidor Indicado	<b>BARBARA JUAREZ AMORIM - CLT</b>
	Data Adm/Ocupação/Ref.	15/10/2012 – PAEPE – Médico – Médico em Medicina Nuclear – S3A
	Data/Função/Valor da Gratificação Incorporada	Não há
	Servidor substituído	A função de representação encontra-se livre, nunca antes ocupada. Trata-se de uma função nova, aprovada em certificação, que entrou para o quadro em substituição a extinta função de Coordenador Adjunto II.
	Solicitação do Órgão	Doc. em anexo
	Informação PRDU/GDCE	Doc. em anexo

	Incremento de Despesa mensal	R\$ 0,00
<b>Informação CIDF:</b> O Órgão e o profissional atenderam todas as exigências definidas para solicitação de preenchimento da função no que diz respeito as justificativas de indicação apresentadas, especificando as qualificações, competências técnicas, experiências e aptidões, bem como toda a documentação que deve ser apresentada. Consta no quadro de designações do Órgão a vaga para a referida função.		

32.	Órgão / Área	HOSPITAL DE CLÍNICAS – HC / Coordenadoria de Assistência/Núcleo de Imagenologia/Medicina
	Tipo de GR / Valor	Supervisor de Seção - R\$ 1.572,66
	Servidor Indicado	<b>VANIA PEREIRA DE CASTRO RODRIGUES - CLT</b>
	Data Adm/Ocupação/Ref.	08/11/2005 – PAEPE – Farmacêutico – S2A
	Data/Função/Valor da Gratificação Incorporada	Não há
	Servidor substituído	A função de representação encontra-se livre. Última ocupação: Barbara Juarez Amorim, mat. 302429, até 10/02/2021.
	Data Adm/Ocupação/Ref.	15/10/2012 – PAEPE – Médico – Médico em Medicina Nuclear – S3A
	Data/Função/Valor da Gratificação Incorporada	Não há
	Solicitação do Órgão	Doc. em anexo
	Informação PRDU/GDCE	Doc. em anexo
	Incremento de Despesa mensal	R\$ 0,00
<b>Informação CIDF:</b> O Órgão e o profissional atenderam todas as exigências definidas para solicitação de preenchimento da função no que diz respeito as justificativas de indicação apresentadas, especificando as qualificações, competências técnicas, experiências e aptidões, bem como toda a documentação que deve ser apresentada. Consta no quadro de designações do Órgão a vaga para a referida função.		

33.	Órgão / Área	HOSPITAL DE CLÍNICAS – HC / Coordenadoria de Assistência/Núcleo de Oncologia
	Tipo de GR / Valor	Supervisor de Seção - R\$ 1.572,66
	Servidor Indicado	<b>NADIA SCLEARUC DE SIQUEIRA - CLT</b>
	Data Adm/Ocupação/Ref.	08/09/2011 – PAEPE – Médico – Médico Oncologista – S1D
	Data/Função/Valor da Gratificação Incorporada	Não há
	Servidor substituído	O núcleo de oncologia foi criado na última certificação, a função encontra-se livre.
	Solicitação do Órgão	Doc. em anexo
	Informação PRDU/GDCE	Doc. em anexo
	Incremento de Despesa mensal	R\$ 1.572,66
	Incremento de Despesa mensal com encargos/reflexos	R\$ 2.262,91
	Incremento de Despesa no exercício de 2022	R\$ 10.560,24

	Incremento de Despesa anual com encargos/reflexos	R\$ 27.154,91
<b>Informação CIDF:</b> O Órgão e o profissional atenderam todas as exigências definidas para solicitação de preenchimento da função no que diz respeito as justificativas de indicação apresentadas, especificando as qualificações, competências técnicas, experiências e aptidões, bem como toda a documentação que deve ser apresentada. Consta no quadro de designações do Órgão a vaga para a referida função.		

34.	Órgão / Área	HOSPITAL DE CLÍNICAS – HC / Coordenadoria de Administração Hospitalar/Núcleo de Serviços Gerais/Higiene, Limpeza, Rouparia e Hotelaria
	Tipo de GR / Valor	Coordenador de Serviço - R\$ 2.653,84
	Servidor Indicado	<b>FAYOLA ORON PINHEIRO DE OLIVEIRA E CAMARGO - CLT</b>
	Data Adm/Ocupação/Ref.	12/12/2011 – PAEPE – Profissional para Assuntos Administrativos – Técnico em Administração – M2A
	Data/Função/Valor da Gratificação Incorporada	12/11/2019 – Secretário – R\$ 629,07
	Servidor substituído	Rosemary de Oliveira
	Data Adm/Ocupação/Ref.	13/02/1996 – PAEPE – Enfermeiro – S1C
	Data/Função/Valor da Gratificação Incorporada	12/11/2019 – Diretor de Serviço – R\$ 1.857,69
	Solicitação do Órgão	Doc. em anexo
	Informação PRDU/GDCE	Doc. em anexo
	Incremento de Despesa mensal	R\$ 1.228,62
	Incremento de Despesa mensal com encargos/reflexos	R\$ 1.767,87
	Incremento de Despesa no exercício de 2022	R\$ 8.250,05
	Incremento de Despesa anual com encargos/reflexos	R\$ 21.214,42
<b>Informação CIDF:</b> O Órgão e o profissional atenderam todas as exigências definidas para solicitação de preenchimento da função no que diz respeito as justificativas de indicação apresentadas, especificando as qualificações, competências técnicas, experiências e aptidões, bem como toda a documentação que deve ser apresentada. Consta no quadro de designações do Órgão a vaga para a referida função.		

35.	Órgão / Área	HOSPITAL DE CLÍNICAS – HC / Coordenadoria de Administração Hospitalar/Núcleo de Suprimentos, Orçamento e Finanças
	Tipo de GR / Valor	Coordenador de Divisão - R\$ 3.440,19
	Servidor Indicado	<b>ELAINE DOS SANTOS JOSÉ - CLT</b>
	Data Adm/Ocupação/Ref.	02/02/2004 – PAEPE – Enfermeiro – S2A
	Data/Função/Valor da Gratificação Incorporada	12/11/2019 – Supervisor de Seção – R\$ 2.064,10
	Servidor substituído	Fayola Oron Pinheiro de Oliveira
	Data Adm/Ocupação/Ref.	12/12/2011 – PAEPE – Profissional para Assuntos Administrativos – Técnico em Administração – M2A
	Data/Função/Valor da Gratificação Incorporada	12/11/2019 – Secretário – R\$ 629,07

	Solicitação do Órgão	Doc. em anexo
	Informação PRDU/GDCE	Doc. em anexo
	Incremento de Despesa mensal	-R\$ 1.435,03
	Incremento de Despesa mensal com encargos/reflexos	-R\$ 2.064,87
	Incremento de Despesa no exercício de 2022	-R\$ 9.636,07
	Incremento de Despesa anual com encargos/reflexos	-R\$ 24.778,47
<p><b>Informação CIDF:</b> O Órgão e o profissional atenderam todas as exigências definidas para solicitação de preenchimento da função no que diz respeito as justificativas de indicação apresentadas, especificando as qualificações, competências técnicas, experiências e aptidões, bem como toda a documentação que deve ser apresentada. Consta no quadro de designações do Órgão a vaga para a referida função.</p>		

36.	Órgão / Área	HOSPITAL DE CLÍNICAS – HC / Coordenadoria de Administração Hospitalar/Núcleo de Serviços Gerais/Higiene, Limpeza, Rouparia e Hotelaria
	Tipo de GR / Valor	Supervisor de Seção - R\$ 1.572,66
	Servidor Indicado	<b>ROSEMARY DE OLIVEIRA - CLT</b>
	Data Adm/Ocupação/Ref.	13/02/1996 – PAEPE – Enfermeiro – S1C
	Data/Função/Valor da Gratificação Incorporada	12/11/2019 – Diretor de Serviço – R\$ 1.857,69
	Servidor substituído	Lais Salmistraro Machado
	Data Adm/Ocupação/Ref.	14/06/2016 – PAEPE – Profissional para Assuntos Administrativos – Técnico em Administração – M1A
	Data/Função/Valor da Gratificação Incorporada	Não há
	Solicitação do Órgão	Doc. em anexo
	Informação PRDU/GDCE	Doc. em anexo
	Incremento de Despesa mensal	-R\$ 1.572,66
	Incremento de Despesa mensal com encargos/reflexos	-R\$ 2.262,91
	Incremento de Despesa no exercício de 2022	-R\$ 10.560,24
	Incremento de Despesa anual com encargos/reflexos	-R\$ 27.154,91
<p><b>Informação CIDF:</b> O Órgão e o profissional atenderam todas as exigências definidas para solicitação de preenchimento da função no que diz respeito as justificativas de indicação apresentadas, especificando as qualificações, competências técnicas, experiências e aptidões, bem como toda a documentação que deve ser apresentada. Consta no quadro de designações do Órgão a vaga para a referida função.</p>		

37.	Órgão / Área	HOSPITAL DE CLÍNICAS – HC / Coordenadoria de Assistência/Especialidades
	Tipo de GR / Valor	Supervisor de Seção - R\$ 1.572,66
	Servidor Indicado	<b>DENISE FORNAZORI DE OLIVEIRA - CLT</b>
	Data Adm/Ocupação/Ref.	15/09/2008 – PAEPE – Médico – Médico Oftalmologista – S3A
	Data/Função/Valor da Gratificação Incorporada	Não há
	Servidor substituído	A função de representação encontra-se livre, criada em certificação, nunca antes ocupada.
	Solicitação do Órgão	Doc. em anexo
	Informação PRDU/GDCE	Doc. em anexo
	Incremento de Despesa mensal	R\$ 1.572,66
	Incremento de Despesa mensal com encargos/reflexos	R\$ 2.262,91
	Incremento de Despesa no exercício de 2022	R\$ 10.560,24
	Incremento de Despesa anual com encargos/reflexos	R\$ 27.154,91
<b>Informação CIDF:</b> O Órgão e o profissional atenderam todas as exigências definidas para solicitação de preenchimento da função no que diz respeito as justificativas de indicação apresentadas, especificando as qualificações, competências técnicas, experiências e aptidões, bem como toda a documentação que deve ser apresentada. Consta no quadro de designações do Órgão a vaga para a referida função.		

38.	Órgão / Área	HOSPITAL DE CLÍNICAS – HC / Coordenadoria de Administração/Núcleo de Suprimentos, Orçamento e Finança/Contratos
	Tipo de GR / Valor	Coordenador de Serviço - R\$ 2.653,84
	Servidor Indicado	<b>EDUARDO CERQUEIRA COSTA - ESU</b>
	Data Adm/Ocupação/Ref.	04/12/2019 – PAEPE – Profissional para Assuntos Administrativos – Técnico em Administração – M1A
	Data/Função/Valor da Gratificação Incorporada	Não há
	Servidor substituído	A função de representação encontra-se livre, entrou para o quadro em substituição a uma função de Assistente Técnico que foi extinta na certificação.
	Solicitação do Órgão	Doc. em anexo
	Informação PRDU/GDCE	Doc. em anexo
	Incremento de Despesa mensal	R\$ 0,00
<b>Informação CIDF:</b> O Órgão e o profissional atenderam todas as exigências definidas para solicitação de preenchimento da função no que diz respeito as justificativas de indicação apresentadas, especificando as qualificações, competências técnicas, experiências e aptidões, bem como toda a documentação que deve ser apresentada. Consta no quadro de designações do Órgão a vaga para a referida função.		

39.	Órgão / Área	HOSPITAL DE CLÍNICAS – HC / Coordenadoria de Administração/Núcleo de Suprimentos, Orçamento e Finança/Recursos Materiais
	Tipo de GR / Valor	Supervisor de Seção - R\$ 1.572,66
	Servidor Indicado	<b>MARCOS AURÉLIO BOES - CLT</b>
	Data Adm/Ocupação/Ref.	04/03/1997 – PAEPE – Enfermeiro – S2A
	Data/Função/Valor da Gratificação Incorporada	12/11/2019 – Supervisor de Seção – R\$ 1.238,46
	Servidor substituído	A função de representação encontra-se livre, criada em certificação, nunca antes ocupada, entrou para o quadro em substituição a funções extintas no quadro antigo, na reestruturação da certificação.
	Solicitação do Órgão	Doc. em anexo
	Informação PRDU/GDCE	Doc. em anexo
	Incremento de Despesa mensal	R\$ 334,20
	Incremento de Despesa mensal com encargos/reflexos	R\$ 480,88
	Incremento de Despesa no exercício de 2022	R\$ 2.244,12
	Incremento de Despesa anual com encargos/reflexos	R\$ 5.770,59
<b>Informação CIDF:</b> O Órgão e o profissional atenderam todas as exigências definidas para solicitação de preenchimento da função no que diz respeito as justificativas de indicação apresentadas, especificando as qualificações, competências técnicas, experiências e aptidões, bem como toda a documentação que deve ser apresentada. Consta no quadro de designações do Órgão a vaga para a referida função.		

40.	Órgão / Área	HOSPITAL DE CLÍNICAS – HC / Coordenadoria de Administração/Projetos e Convênios
	Tipo de GR / Valor	Assistente Técnico - R\$ 2.653,84
	Servidor Indicado	<b>ALEXANDRE MARSOLA - CLT</b>
	Data Adm/Ocupação/Ref.	02/08/2010 – PAEPE – Profissional para Assuntos Administrativos – Técnico em Administração – M2A
	Data/Função/Valor da Gratificação Incorporada	Não há
	Servidor substituído	A função de representação encontra-se livre, entretanto o servidor está atualmente designado como Assistente Técnico no em outro código em uma função extinta do Núcleo de Suprimentos. A antiga gratificação deve ser cessada para que a nova seja atribuída, no código atualizado.
	Solicitação do Órgão	Doc. em anexo
	Informação PRDU/GDCE	Doc. em anexo
	Incremento de Despesa mensal	R\$ 0,00
<b>Informação CIDF:</b> O Órgão e o profissional atenderam todas as exigências definidas para solicitação de preenchimento da função no que diz respeito as justificativas de indicação apresentadas, especificando as qualificações, competências técnicas, experiências e aptidões, bem como toda a documentação que deve ser apresentada. Consta no quadro de designações do Órgão a vaga para a referida função.		

41.	Órgão / Área	CENTRO DE HEMATOLOGIA E HEMOTERAPIA - HEMOCENTRO / Serviço de Finanças
	Tipo de GR / Valor	Coordenador de Serviço - R\$ 2.653,84
	Servidor Indicado	<b>LUCIANA GERVASIO FELIX ZOCCOLI – ESU</b>
	Data Adm/Ocupação/Ref.	02/04/2013 – PAEPE – Profissional para Assuntos Administrativos – Técnico em Administração – M2A
	Data/Função/Valor da Gratificação Incorporada	Não há
	Servidor substituído	A função de representação encontra-se livre. Último ocupante: Erica Vitoria Picarelli Leardini, mat. 293199, até 08/06/2022.
	Data Adm/Ocupação/Ref.	01/04/2008 – PAEPE – Profissional para Assuntos Administrativos – Técnico em Administração – M2A
	Data/Função/Valor da Gratificação Incorporada	12/11/2019 – Assistente Técnico – R\$ 1.562,82
	Solicitação do Órgão	Doc. em anexo
	Informação PRDU/GDCE	Doc. em anexo
	Incremento de Despesa mensal	R\$ 1.562,82
	Incremento de Despesa mensal com encargos/reflexos	R\$ 2.118,49
	Incremento de Despesa no exercício de 2022	R\$ 9.886,28
	Incremento de Despesa anual com encargos/reflexos	R\$ 25.421,87
<b>Informação CIDF:</b> O Órgão e o profissional atenderam todas as exigências definidas para solicitação de preenchimento da função no que diz respeito as justificativas de indicação apresentadas, especificando as qualificações, competências técnicas, experiências e aptidões, bem como toda a documentação que deve ser apresentada. Consta no quadro de designações do Órgão a vaga para a referida função.		

42.	Órgão / Área	HOSPITAL DA MULHER PROF. DR. JOSÉ ARISTODEMO PINOTTI - CAISM / Diretoria do Serviço de Nutrição
	Tipo de GR / Valor	Coordenador de Serviço - R\$ 2.653,84
	Servidor Indicado	<b>DAIANE SOFIA DE MORAES PAULINO - CLT</b>
	Data Adm/Ocupação/Ref.	05/11/2012 – PAEPE – Nutricionista – S1A
	Data/Função/Valor da Gratificação Incorporada	12/11/2019 – Supervisor de Seção – R\$ 1.238,46
	Servidor substituído	A função de representação encontra-se livre. Último ocupante: Maria Ester Januário, mat. 160784, até 25/06/2019.
	Data Adm/Ocupação/Ref.	15/05/1986 – PAEPE – Nutricionista – S1B
	Data/Função/Valor da Gratificação Incorporada	12/11/2019 – Diretor de Serviço – R\$ 2.182,05
	Solicitação do Órgão	Doc. em anexo
	Informação PRDU/GDCE	Doc. em anexo
	Incremento de Despesa mensal	R\$ 2.182,05
	Incremento de Despesa mensal com encargos/reflexos	R\$ 3.139,76
	Incremento de Despesa no exercício de 2022	R\$ 14.652,23

	Incremento de Despesa anual com encargos/reflexos	R\$ 37.677,17
<b>Informação CIDF:</b> O Órgão e o profissional atenderam todas as exigências definidas para solicitação de preenchimento da função no que diz respeito as justificativas de indicação apresentadas, especificando as qualificações, competências técnicas, experiências e aptidões, bem como toda a documentação que deve ser apresentada. Consta no quadro de designações do Órgão a vaga para a referida função.		

VALOR TOTAL DAS GRATIFICAÇÕES CIDF DE 11 DE AGOSTO	R\$ 79.634,31
--	---------------

INCREMENTO DE DESIGNAÇÕES CIDF DE 11 DE AGOSTO	
INCREMENTO MENSAL SEM ENCARGOS/REFLEXOS	R\$ 17.342,43
INCREMENTO MENSAL COM ENCARGOS/REFLEXOS	R\$ 24.359,51
INCREMENTO EXERCÍCIO 2022	R\$ 113.677,70
INCREMENTO ANUAL COM ENCARGOS/REFLEXOS	R\$ 292.314,08

**OBS: Reflexos incluem férias, 13º salário. Os encargos previstos são para servidores CLT.**

**IV – Progressão na Carreira PAEPE – 2022 – Deliberação CAD-A-12/2021 - Para aprovação (documentos anexos)**

	<b>CSARH – 51 – HC Enfermagem</b>	<b>Conselho Executivo</b>
	<b>Servidora: Elisiane da Silva Mendes Bueno – Matrícula: 283108</b> Progressão Horizontal – Nível Médio – Doc. em anexo	
43.	<p><b>Informação CIDF:</b> "Com base na Deliberação CAD A-12/2021, em seu Artigo 17, a CIDF analisou o Relatório Final da Comissão de Avaliação, que foi homologado pela Congregação ou Instância Equivalente. A CIDF entende que o Relatório Final atendeu os requisitos do Artigo 11 da Deliberação CAD A-12/2021, contendo:</p> <p>a) a descrição da aplicação dos critérios adotados na avaliação das candidaturas;</p> <p>b) a lista de candidatos cujos pedidos de progressão foram indeferidos, com as justificativas de cada indeferimento;</p> <p>c) a lista dos candidatos aprovados, em ordem decrescente de classificação subdividida por segmento e por tipo de progressão desejada;</p> <p>d) no caso da progressão por aumento de complexidade, a lista de candidatos aprovados em ordem decrescente de classificação subdividida por classe de cargo ou função gratificada ou não gratificada.</p> <p>Assim, o parecer da CIDF é pela aprovação do Relatório Final da Comissão de Avaliação."</p>	

44.	<b>CSARH – 52 – HC Área Médica</b>	<b>Conselho Executivo</b>
	<p><b>Servidora: Maria Helena Postal Pavan - Matrícula: 241164</b> Progressão Vertical sem GR – Nível Superior – Doc. em anexo</p> <p><b>Informação CIDF:</b> "Com base na Deliberação CAD A-12/2021, em seu Artigo 17, a CIDF analisou o Relatório Final da Comissão de Avaliação, que foi homologado pela Congregação ou Instância Equivalente. A CIDF entende que o Relatório Final atendeu os requisitos do Artigo 11 da Deliberação CAD A-12/2021, contendo:</p> <p>a) a descrição da aplicação dos critérios adotados na avaliação das candidaturas;</p> <p>b) a lista de candidatos cujos pedidos de progressão foram indeferidos, com as justificativas de cada indeferimento;</p> <p>c) a lista dos candidatos aprovados, em ordem decrescente de classificação subdividida por segmento e por tipo de progressão desejada;</p> <p>d) no caso da progressão por aumento de complexidade, a lista de candidatos aprovados em ordem decrescente de classificação subdividida por classe de cargo ou função gratificada ou não gratificada.</p> <p>Assim, o parecer da CIDF é pela aprovação do Relatório Final da Comissão de Avaliação."</p>	

45.	<b>CSARH – 53 – HC Apoio Assistencial</b>	<b>Conselho Executivo</b>
	<p><b>Servidor: Daniel Fernandes Teofilo – Matrícula: 309520</b> Progressão Horizontal – Nível Médio – Doc. em anexo</p> <p><b>Informação CIDF:</b> "Com base na Deliberação CAD A-12/2021, em seu Artigo 17, a CIDF analisou o Relatório Final da Comissão de Avaliação, que foi homologado pela Congregação ou Instância Equivalente. A CIDF entende que o Relatório Final atendeu os requisitos do Artigo 11 da Deliberação CAD A-12/2021, contendo:</p> <p>a) a descrição da aplicação dos critérios adotados na avaliação das candidaturas;</p> <p>b) a lista de candidatos cujos pedidos de progressão foram indeferidos, com as justificativas de cada indeferimento;</p> <p>c) a lista dos candidatos aprovados, em ordem decrescente de classificação subdividida por segmento e por tipo de progressão desejada;</p> <p>d) no caso da progressão por aumento de complexidade, a lista de candidatos aprovados em ordem decrescente de classificação subdividida por classe de cargo ou função gratificada ou não gratificada.</p> <p>Assim, o parecer da CIDF é pela aprovação do Relatório Final da Comissão de Avaliação."</p>	

**V-Afastamento com prejuízo de vencimentos para tratar de interesses particulares – Deliberações CAD-A-006/2017 de 05/09/2017 e CAD-A-008/2017 de 07/11/2017 – Aprovado “Ad referendum” pelo Presidente da CIDF a partir de 01/07/2022 - Para homologação**

46.	Unidade / Área	PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO E CULTURA - PROEC
	Interessado	<b>MARILISA DE MELO FREIRE - Matr. 293999 – CLT</b>
	Adm/Função / Ref.	15/09/2008 - PAEPE – Profissional da Arte, Cultura e Comunicação – Agente de Comunicação – S1A
	Período	12 (doze) meses a partir de 01/07/2022
	Finalidade / Cidade - País	Interesses Particulares
	Modalidade	Com prejuízo de vencimentos e das demais vantagens da função
	Fundamento Legal	Deliberação CAD-A-006 e 008/2017 (Artigo 3º, parágrafo 1º)

	<p>Informação Secretaria CIDEF:</p>	<p>Através do documento, a interessada solicitou afastamento para tratar de interesses particulares pelo período de 12 (doze) meses a partir de 01/07/2022, com reposição de vaga temporária.</p> <p>No mesmo documento, consta o de acordo do Pró-Reitor da PROEC com a solicitação do referido afastamento, com reposição temporária imediata na vaga da servidora, enquanto perdurar o afastamento.</p> <p>A contratação com abertura de processo seletivo público temporário de 01 (um) Profissional da Arte, Cultura e Comunicação, referência S1A, foi aprovada conforme Parecer CVND-97/2022 e Deliberação CAD 335/2022.</p> <p>Devido a urgência e a data de início em 01/07/2022, o referido afastamento foi aprovado <b>“Ad Referendum”</b> pelo Presidente da Câmara Interna de Desenvolvimento de Funcionários.</p> <p>Conforme parágrafo 3º do Artigo 3º da Deliberação CAD-A-006/2017 “O servidor deverá aguardar em atividade a tramitação de seu pedido, somente podendo se afastar após a publicação do ato na imprensa oficial”;</p> <p>Foi apresentada a documentação conforme Deliberações CAD-A-006/2017 de 05/09/2017 e CAD-A-008/2017 de 07/11/2017.</p>
--	-------------------------------------	---

**VI-Afastamento com prejuízo de vencimentos para tratar de interesses particulares – Deliberações CAD-A-006/2017 de 05/09/2017 e CAD-A-008/2017 de 07/11/2017 – Para aprovação.**

47.	Unidade / Área	PRP / LABORATÓRIO CENTRAL DE TECNOLOGIA DE ALTO DESEMPENHO EM CIÊNCIA DA VIDA - LaCTAD
	Interessado	<b>OSVALDO REIS JÚNIOR - Matr. 301343 – CLT</b>
	Adm/Função / Ref.	02/04/2012 - PAEPE – Profissional para Assuntos Universitários – Bioinformática - S1A
	Período	01/09/2022 a 31/08/2023
	Finalidade / Cidade - País	Interesses Particulares
	Modalidade	Com prejuízo de vencimentos e das demais vantagens da função
	Fundamento Legal	Deliberação CAD-A-006 e 008/2017
	Informação Secretaria CIDEF:	<p>Através do documento datado de 13/06/2022, o interessado solicitou o afastamento para tratar de interesses particulares pelo período de 01/09/2022 a 31/08/2023.</p> <p>Nos e-mails datados de 07/07/2022 e 08/07/2022, constam manifestação “de acordo” do Pró-Reitor de Pesquisa referente a solicitação de afastamento, sem a necessidade de reposição do servidor, enquanto perdurar o afastamento.</p> <p>Conforme parágrafo 3º do Artigo 3º da Deliberação CAD-A-006/2017 “O servidor deverá aguardar em atividade a tramitação de seu pedido, somente podendo se afastar após a publicação do ato na imprensa oficial”;</p> <p>Foi apresentada a documentação conforme Deliberações CAD-A-006/2017 de 05/09/2017 e CAD-A-008/2017 de 07/11/2017.</p>

48.	Unidade / Área	INSTITUTO DE FILOSOFIA E CIÊNCIAS HUMANAS – IFCH / Arquivo Edgard Leuenroth - AEL
	Interessado	<b>TAINÁ GUIMARÃES PASCHOAL - Matr. 307446 – ESU</b>
	Adm/Função / Ref.	10/02/2015 - PAEPE – Profissional de Organização de Arquivos - S1A
	Período	02 (dois) anos a partir de 01/12/2022
	Finalidade / Cidade - País	Interesses Particulares
	Modalidade	Com prejuízo de vencimentos e das demais vantagens da função
	Fundamento Legal	Deliberação CAD-A-006 e 008/2017 (Artigo 3º, parágrafo 1º)
	Informação Secretaria CIDF:	<p>Através do documento, datado de 01/05/2022, às fls. 08 do PROC. 09-P-3286/2019, a interessada solicitou afastamento para tratar de interesses particulares pelo período de 02 (dois) anos a partir de 01/12/2022, com reposição de vaga temporária.</p> <p>Consta no documento de fls. 14 e 15 do PROC. 09-P-3286/2019, a manifestação favorável do Coordenador e do Diretor Adjunto do AEL, bem como da Diretora do IFCH, com a referida solicitação do afastamento, com reposição temporária na vaga da servidora, enquanto perdurar o afastamento.</p> <p>A contratação com abertura de processo seletivo público temporário de 01 (um) Profissional em Organização de Arquivos, na referência S1A, foi aprovada conforme Parecer CVND-131/2022 e Deliberação CAD 419/2022, ambos juntados às fls. 17 e 18 do PROC. 09-P-3286/2019.</p> <p>Conforme parágrafo 3º do Artigo 3º da Deliberação CAD-A-006/2017 “O servidor deverá aguardar em atividade a tramitação de seu pedido, somente podendo se afastar após a publicação do ato na imprensa oficial”;</p> <p>Foi apresentada a documentação conforme Deliberações CAD-A-006/2017 de 05/09/2017 e CAD-A-008/2017 de 07/11/2017.</p>

49.	Unidade / Área	FACULDADE DE CIÊNCIAS MÉDICAS - FCM
	Interessado	<b>MÁRCIA BRITO - Matr. 303238 – ESU</b>
	Adm/Função / Ref.	04/03/2013 - PAEPE – Profissional para Assuntos Administrativos – Técnico em Administração – M1A
	Período	02 (dois) anos a partir de 18/09/2022
	Finalidade / Cidade - País	Interesses Particulares
	Modalidade	Com prejuízo de vencimentos e das demais vantagens da função
	Fundamento Legal	Deliberação CAD-A-006 e 008/2017 (Artigo 3º, parágrafo 1º)

	<p>Informação Secretaria CIDF:</p>	<p>Através do documento em anexo, a interessada solicitou afastamento para tratar de interesses particulares pelo período de 02 (dois) anos a partir de 18/09/2022, com reposição de vaga temporária.</p> <p>Consta no documento de fls. 06 e 07 do PROC. 02-P-9051/2022, a manifestação favorável do Diretor e da Congregação da FCM, com a referida solicitação do afastamento, com reposição temporária na vaga da servidora, enquanto perdurar o afastamento.</p> <p>A contratação com abertura de processo seletivo público temporário de 01 (um) Profissional para Assuntos Administrativos, na referência M1A, foi aprovada conforme Parecer CVND-99/2022 e Deliberação CAD 338/2022, ambos juntados às fls. 13 e 14 do mesmo processo.</p> <p>Conforme parágrafo 3º do Artigo 3º da Deliberação CAD-A-006/2017 “O servidor deverá aguardar em atividade a tramitação de seu pedido, somente podendo se afastar após a publicação do ato na imprensa oficial”;</p> <p>Foi apresentada a documentação conforme Deliberações CAD-A-006/2017 de 05/09/2017 e CAD-A-008/2017 de 07/11/2017.</p>
--	------------------------------------	--

**VII-Afastamento sem prejuízo de vencimentos– Deliberação CONSU-A-14/2015 – Artigo 3º inciso III  
Para aprovação**

50.	Unidade / Área	FACULDADE DE CIÊNCIAS MÉDICAS - FCM
	Interessado	<b>LUIS GUSTAVO ROMANI FERNANDES - Matr.298296 - CLT</b>
	Adm/Função / Ref.	16/11/2010 – PAEPE – Biologista – S2A
	Período	26/09/2022, pelo período de 01 (um) ano
	Finalidade/Cidade - País	Estágio de Pós-Doutorado na Justus-Liebig University Giessen - Alemanha
	Modalidade	Sem prejuízo de vencimentos e das demais vantagens da função
	Projeto:	“Characterization of the humoral immune response to Api m 10 during immunotherapy in honeybee venom allergy” (Caracterização da resposta imune humoral ao Api m 10 durante a imunoterapia na alergia ao veneno de abelha). Sob a supervisão do Prof. Dr. Thilo Jakob.
	Fundamento Legal	Deliberação CONSU-A-14/2015 – Artigo 3º - Inciso III
Informação Secretaria CIDF:	<p>A documentação para o referido afastamento está de acordo com a Instrução Normativa DGRH-007/2015.</p> <p>Conforme Artigo 30 da Deliberação CONSU-A-14/2015: “O docente, professor das carreiras especiais, pesquisador ou servidor técnico-administrativo afastado sem prejuízo de vencimentos e das demais vantagens, nos termos desta Deliberação, <b>não poderá ser substituído</b>, nem poderá o afastamento concedido implicar em ônus adicionais para a Universidade”.</p>	

	<p>Informação Secretaria CIDF:</p>	<p>Consta na solicitação do interessado, o “De acordo” do Chefe do Departamento de Clínica Médica e do Coordenador da Comissão de Pesquisa da FCM”, sem reposição na vaga.</p> <p>De acordo com o Artigo 19 da Deliberação CONSU-A-14/2015: “O afastamento previsto no artigo 1º deverá guardar vinculação com as atividades desenvolvidas pelo servidor técnico-administrativo no exercício da respectiva função”.</p> <p>De acordo com o Parágrafo 2º do Artigo 22 da Deliberação CONSU-A-14/2015: “O afastamento referido no caput poderá ter a duração de até 01 (um) ano, podendo ser prorrogado desde que a solicitação seja enviada à Unidade com 03 (três) meses de antecedência juntamente com o Relatório de Atividades e a justificativa da prorrogação.</p>
--	------------------------------------	---

## EXPEDIENTE

### - Alteração na Composição de Membros da CIDF, para ciência:

Indicação da Profa. Dra. Daniela Zanchet – IQ, como representante dos Presidentes de CSARH's da área de exatas, em substituição ao Prof. Dr. Cláudio Francisco Tormena – IQ.

Indicação da Sra. Simone Cristina Ferreira – PROEC, como representante dos Presidentes de CSARH's da Administração Central, em substituição a Sra. Margareth do Carmo Vieira Junqueira – Transferida para FEF.

### - Alteração nas CSARH's, para ciência:

#### - CSARH – 19 – PRDU-PRP

Indicação do Sr. Marcelo Raimundo da Silva, [marcelo2@unicamp.br](mailto:marcelo2@unicamp.br), em substituição ao Sr. Érico Santos Pimenta, como Membro.

#### - CSARH – 25 – COTIL

Indicação do Sr. José Mateus Ucelli, [jmucelli@cotil.unicamp.br](mailto:jmucelli@cotil.unicamp.br), em substituição ao Prof. José Alberto Matioli, como Presidente.

#### - CSARH – 48 – PROEC

Indicação da Sra. Simone Cristina Ferreira, [simonef@unicamp.br](mailto:simonef@unicamp.br), em substituição a Sra. Margareth do Carmo Vieira Junqueira, como Presidente.